

Л.Б.ГОНЧАРОВ  
АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ  
АВТОМОБИЛЬ-ЖОЛ  
ИНСТИТУТЫ



КАЗАХСКИЙ  
АВТОМОБИЛЬНО-  
ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ  
им. Л.Б. ГОНЧАРОВА

Утверждено  
На Ученом совете КазАДИ  
Протокол № 6 от 28 декабря 2021 г.  
Председатель  Кабашев Р.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О мотивации и стимулировании работы ППС**  
**Казахского автомобильно-дорожного института**  
**им. Л.Б.Гончарова**

Алматы, 2021

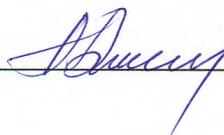
## ПРЕДИСЛОВИЕ

### 1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением

Начальник учебно-методического управления  Сайдинбаева Н.Д.  
«28» декабря 2021 г.

### 2 СОГЛАСОВАНО

Первый проректор  Еспаева Г.А.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Начальник административного отдела  Кабашева Р.М.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

4 ВВЕДЕНО с 1 января 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 Общие положения</b>	<b>4</b>
<b>2 Нормативные ссылки</b>	<b>4</b>
<b>3 Система мотивации и стимулирования ППС по итогам работы за учебный год</b>	<b>4</b>
<b>4 Порядок внесения изменений и дополнений в Положение</b>	<b>6</b>

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы мотивации и стимулирования ППС в целях повышения результативности учебной, научной и воспитательной работы ППС, работы кафедр и факультетов на достижение ключевых задач, стоящих перед Академией.

1.2. Система мотивации и стимулирования согласно данному Положению служит в целом повышению рейтинга КазАДИ имени Л.Б. Гончарова в ежегодных институциональных и специализированных рейтинговых ранжированиях казахстанских рейтинговых компаний.

1.3. Основными целями внедрения системы мотивации и стимулирования ППС КазАДИ им. Л.Б. Гончарова также являются:

- повышение качества обучения;
- повышение качественных характеристик штатных ППС Академии;
- внедрение и эффективное использование новых технологий обучения.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на штатный состав ППС Академии и ППС, замещающий преподавательскую деятельность с административной должностью КазАДИ имени Л.Б. Гончарова.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;

ГОСО высшего и послевузовского образования, утвержденный Постановлением Правительства РК от 23.08.2012 года №1080 с изменениями и дополнениями, внесенными Постановлением Правительства от 13.05.2016 г. № 292.

## **3. СИСТЕМА МОТИВАЦИИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ ППС ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА УЧЕБНЫЙ ГОД**

3.1. Работа по определению системы мотивации и стимулирования ППС за каждый учебный год осуществляется специальной комиссией, состав которой ежегодно утверждается в феврале месяце каждого текущего учебного Решением Ученого Совета.

3.2. Работа Комиссии по определению системы мотивации и стимулирования ППС осуществляется в период с 1 по 15 июля каждого года (после завершения ежегодной аттестации штатных ППС). Решения Комиссии в письменной форме передаются в Административный отдел и бухгалтерию Академии.

3.3. По итогам работы Комиссии денежные выплаты ППС выплачиваются бухгалтерией Академии до 31 июля каждого года.

3.4. Мотивация и стимулирование ППС осуществляется по следующим основаниям и следующих размерах:

3.4.1. Публикация в зарубежных рейтинговых журналах (**Web of Science, Thomson Reuters**) или входящих в базу данных **Scopus**, а также повышение индекса Хирша (с 1 на 2, со 2 на 3 и т.д.) - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы.

3.4.2. Защита докторской (кандидатской) диссертации - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.3. Получение звания «**Лучший преподаватель**» - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.4. Получение патентов ППС - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.5. Помощь научных консультантов в патентовании магистрантов – выплачивается денежная сумма в размере 50 % одной месячной заработной платы;

3.4.6. Преподавание на английском языке – осуществляется ежемесячная надбавка к зарплате в размере 20 % при наличии УМКД на английском языке;

3.4.7. Организация зарубежных командировок ППС их собственными действиями – выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.8. Профориентационная работа – за каждого приведенного абитуриента на очную форму обучения выплачивается 10 000 тенге.

3.4.9. Выпуск учебников и учебных пособий, рекомендованных МОН РК, монографий или электронных учебников на казахском, русском или английском языках - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.10. Работа научной школы в Академии в учебном году (по итогам работы за учебный год) – выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.11. Руководство Стартап-проектами (Бизнес-инкубаторами) - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

3.4.12. Руководство научно-исследовательской и творческой работой студентов с получением призовых мест на предметных олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях республиканского и международного значения - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы.

3.4.13. Воспитательная работа с реализацией мероприятия, обеспечивающего нравственно-патриотическое воспитание обучающихся на республиканском или региональном уровне - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы.

3.4.14. Участие в научных и научно–технических программах/проектах по фундаментальным исследованиям/прикладных

**исследованиях на основе грантового и программно–целевого финансирования** - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

**3.4.15. Участие в финансируемых научно–исследовательских и (или) опытно–конструкторских работах** - выплачивается денежная сумма в размере одной месячной заработной платы;

**3.4.16. Применение новых технологий при проведении видов занятий** (лекции, практические, лабораторные), выплачивается денежная сумма в размере 20% одной месячной заработной платы.

**3.4.17. Руководство при написании научных статей студентов и магистрантов** для публикации в журналах рекомендованных КОКСОН РК, выплачивается денежная сумма в размере 30% одной месячной заработной платы за публикацию.

**3.4.18. Применение собственных инновационных методик преподавания дисциплин** профильного направления, выплачивается денежная сумма в размере 50% одной месячной заработной платы.

#### **4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого Совета КазАДИ им. Л.Б. Гончарова и в соответствии с изменениями в законодательстве.