



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

Кафедра «Транспортное строительство и производство строительных материалов»


«Утверждаю»
Председатель УС
профессор Кабашев Р.А.
« 27 » 09 2022 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
И ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6В07308 «Строительство»

Алматы, 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

Программа по прохождению практик (производственной и преддипломной) для студентов образовательной программы 6В07308 «Строительство»

Составители: к.т.н., доцент Еспаева Г.А., ст.преподаватель, магистр Нурахова А.К.

Программа практик обсуждена и рекомендована : на заседании кафедры «ТС и ПСМ»
«19» 09 2022г.Протокол № 3

Зав. кафедрой  Бектурсунова Г.С.

Учебно-методическим Советом КазАДИ им. Л.Б. Гончарова «20» 09 2022г.
протокол № 3

Председатель УМС  Мурзахметова У.А.

Программа практик согласована ТОО «Элесан» (акт согласования имеется).

Оглавление

Введение.....	3
Общие положения.....	3
1. Производственные практики.....	5
1.1. Цель и задачи практики.....	5
1.2. Места проведения практики.....	5
1.3. Индивидуальные задания.....	6
1.4. Отчет по практике.....	6
2. Преддипломная практика.....	9
2.1. Цель и задачи практики.....	9
2.2. Содержание практики.....	9
3. Подведение итогов практики.....	10
Приложение (Образец титульного листа отчета).....	12

ВВЕДЕНИЕ

Практика является составной частью основной программы высшего профессионального образования, важным видом учебно-воспитательного процесса, в котором осуществляется непосредственная подготовка студентов к их профессиональной деятельности.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – выездная. Практика студентов проводится согласно учебному плану направления «Строительство» и организуется на строительных предприятиях, в научно-исследовательских и проектных институтах, занимающихся вопросами проектирования промышленных и гражданских зданий, в строительных отделах администраций муниципальных образований.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяет направленность (профиль) программы бакалавриата и относится к вариативной части. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательной для освоения обучающимся.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы предприятий. Практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и характеристики руководителя практики от предприятия. Практика в организациях осуществляется на основе долгосрочных и годовых договоров.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них в качестве учеников рабочих, помощников и дублеров мастеров, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующие лицензии. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты,

не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время

Руководители практики от высших учебных заведений:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляют контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Целью практики является - осуществление непосредственной подготовка студентов к их профессиональной деятельности и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Ознакомление со структурой строительного предприятия (подразделениями).
2. Получение практических знаний о технологии строительных процессов, в том числе ознакомление с приемами и принципами выполнения строительных операций (оснастка и приспособления, подъем и перемещение материалов и конструкций, наводка и ориентирование конструкций в пространстве, обеспечение и проверка качества выполненных работ и пр.).
3. Совершенствование практических навыков выполнения строительных работ по рабочей профессии, возможность сдачи квалификационного экзамена с целью присвоения квалификационных разрядов студенту по профессии начального профессионального образования.
4. Получение опыта работы непосредственно на рабочем месте в составе звена при выполнении двух-трех строительных операций (кирпичная кладка, штукатурные работы и пр.) в качестве рабочего допустимого разряда или подсобника.
5. Выявление возможных способов снижения трудоемкости и материалоемкости отдельных видов работ, совершенствование технологических приемов при выполнении отдельных процессов, способствующих повышению производительности труда и экономии строительных изделий и материалов.
6. Ознакомление с организацией работы бригады, условиями оплаты труда, системой контроля качества, требованиями техники безопасности.
7. Сбор материалов для последующего курсового проектирования.

1.2. Места проведения практики

1. Строительные организации, предприятия стройиндустрии, оснащенные современным технологическим оборудованием.
2. Проектные, проектно-изыскательские, конструкторские институты.
3. Организации по эксплуатации, монтажу и ремонту строительных объектов, оборудования, инженерных систем.

1.3. Индивидуальные задания.

В процессе прохождения практики каждый студент должен, наряду с изучением технической документации выполнять или участвовать в выполнении следующих работ и мероприятий:

- разбивка здания, сооружения или их частей;
- составление и оформление документации по оплате труда рабочим, производственных калькуляций, актов на скрытые работы, ведение журналов производства работ;
- организация рабочих мест и обеспечение рабочего процесса необходимыми инструментами и приспособлениями;
- внедрение передовых методов организации труда и средств механизации трудоемких процессов;
- контроль над соблюдением требований технических условий на производство работ и определение их качества;
- проведение необходимых мероприятий по технике безопасности и охране труда;
- производство обмеров и приемка работ, выполненных бригадами;
- участие в мероприятиях, направленных на выполнение и перевыполнение производственных заданий, повышение производительности труда, экономию материалов. Повышение качества работ;
- определить наличие и эффективность применения технологических карт, карт трудовых процессов;
- изучить методы производства основных строительно-монтажных работ, способы установки основных элементов конструкций в проектное положение при монтаже зданий и сооружений;
- изучить применяемые технические средства для выполнения различных видов строительно-монтажных работ: кондукторы, шаблоны, индикаторы, фиксаторы, монтажную оснастку, приспособления, ручной и механизированный инструмент;
- изучить технологическую последовательность рабочих приемов, движений и операций в составе простых и сложных технологических процессов; уровень комплексной механизации; выполнение мероприятий по охране труда и качеству выполняемых СМР.
- изучить основные технико-экономические показатели строительной организации, в которой студент проходил практику;
- системы оплаты труда и материального стимулирования рабочих ИТР.

Общие сведения о строительной организации Для составления отчета студент должен получить следующие сведения:

- наименование, адрес, форма собственности организации;
- разрешенные к выполнению допуском саморегулируемой организацией (СРО) виды строительной деятельности, сроки разрешенной деятельности;

- структура организации, выполняемые ею функции (генподрядчик, субподрядчик), характер выполняемых организацией работ;

- сметная (договорная) стоимость возводимых объектов и работ, выполняемых на участке, где работает студент.

- с практикой индивидуального и бригадного обучения рабочих, системой присвоения квалификационного разряда по профессии в соответствии с требованиями ЕТКС;

- освоить методы подсчета объемов выполняемых работ, производство которых осуществляется с участием студента, изучить методы оценки качества работ и применить их практически;

- изучить применяемые формы оплаты труда, способы расчета и распределения заработной платы, порядок премирования и поощрения рабочих.

Проектная документация. Студент должен ознакомиться с составом проектной документации, в том числе с рабочими чертежами архитектурного, конструктивного и инженерных разделов, документами проекта организации строительства (ПОС) и проекта производства работ (ППР), с технологическими картами (ТК) по производству отдельных видов работ.

Объект строительства. Необходимо ознакомиться с возводимыми на строительной площадке зданиями или сооружениями, их назначением, техническими и конструктивными характеристиками, технико-экономическими показателями объемно-планировочных решений, конкретными условиями строительства, со структурой и укомплектованностью трудовыми и материально-техническими ресурсами.

Производство строительно-монтажных работ. Студенты обязаны:

- изучить правила охраны труда и техники безопасного выполнения строительно-монтажных работ, в которых они принимают непосредственное участие; - ознакомиться с методикой организации обучения и контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности, оценкой степени оснащенности производства индивидуальными средствами защиты и страховки.

- ознакомиться с требованиями СНиП (строительных норм и правил) производства и приемки конкретных видов строительно-монтажных работ.

Машины и механизмы. Студенты должны ознакомиться:

- с материалами и конструкциями, видами машин и механизмов;
- приспособлениями и инструментами, оснасткой, лесами, подмостями;

Студент должен ознакомиться с:

- организацией рабочего места;
- составом рабочих бригад;
- приемами, используемыми при выполнении различных видов строительных работ;
- типами индивидуальных средств защиты;
- инженерными решениями по охране труда и с безопасными методами ведения работ;

- методами контроля качества строительных работ;
- контролируемые критериями и параметрами качества выполнения строительных работ, в непосредственном исполнении которых он принимал участие.

Студент должен участвовать в выполнении 2-3 видов строительных работ (земляных, каменных, бетонных, монтажных, отделочных и пр.).

1.4 Отчет по практике

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Руководитель практики оценивает результаты практики, выставляя оценку, принимая во внимание качество отчета и устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке, как имеющие академическую задолженность.

2. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Преддипломную практику студент проходит перед началом дипломного проектирования после окончания теоретического обучения и сдачи экзаменов. До начала преддипломной практики студенту утверждают тему дипломного проектирования.

2.1 Цель и задачи практики

Преддипломная практика преследует *цель* расширить кругозор студентов и дать им теоретические знания избранной специальности.

В период преддипломной практики студенты: собирают фактический материал о производственной деятельности учреждения, предприятия, и сведения, которые могут быть использованы в дипломной работе.

В соответствии с характером дипломного проекта, студенты должны ознакомиться с имеющейся специальной литературой по интересующему студента вопросу.

Материалы, полученные студентом в период преддипломной практики, подлежат анализу и обработке с целью их последующего использования в соответствующих разделах дипломного проекта или работы.

2.2 Содержание практики

Отчет по практике должен включать в указанной ниже последовательности:

- Титульный лист (см. Приложение);
- Содержание (Оглавление);
- Основную часть (характеристика предприятия, оборудования, видов работ, выполняемых студентом);
- Список литературы

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Отчет по практике студенты должны составлять в период прохождения практики непосредственно на производстве, и за 3-4 дня до окончания практики сдать на просмотр руководителю от производства. Руководитель пишет отзыв, подписывает и заверяет печатью. Отзыв включается в приложение к отчету.

Защиту отчета рекомендуется производить на месте прохождения практики в присутствии руководителей от производства и по возможности – руководителя от института. Если на защите присутствовал руководитель от института, то по результатам защиты отчета выставляется оценка по четырех балльной шкале. Если руководитель от института не присутствовал на защите, то отчет оценивается комиссией кафедры не позднее, чем через 10 дней после начала занятий.

Получение неудовлетворительной оценки или не предоставление отчета влечет за собой повторное прохождение практики студентом в каникулярное время, или студент оставляется на повторный год.

По итогам практики кафедра организует научно-практическую конференцию. Лучшие отчеты могут быть представлены на конкурс или использованы в научно-исследовательской работе студентов, при выполнении курсовых и дипломных проектов.

ПРИЛОЖЕНИЕ
(Образец титульного листа отчета)

О Т Ч Е Т

по (производственной или преддипломной)
практике на _____
(наименование предприятия)

Студент _____
Группа _____

Руководитель практики от института _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Ф.И.О.)

Алматы 202_