

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
им.Л.Б.Гончарова

«Утверждаю»
Председатель УС
КазАДИ им.Л.Б.Гончарова
д.т.н., профессор
Кабашев Р.А.
«31» 10 2023 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ
ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

для обучающихся по направлению подготовки
6В041 «Бизнес и управление»
ОП 6В04103 «Учет и аудит»

Алматы, 2023

УДК 621.315
ББК 74.58я73

Калгулова Р.Ж., Айыпова Т.А. - Методические указания по выполнению и оформлению дипломных работ для обучающихся по направлению подготовки 6В041 «Бизнес и управление» ОП 6В04103 «Учет и аудит» - КазАДИ им.Л.Б.Гончарова, 2023г.

Методические указания составлены в соответствии с законом РК и нормативно-правовыми документами.

Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.09.2023г.);

Приказ Министра образования и науки РК от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.08.2023г.);

Приказ Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 20.07.2022г. №2, в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 19.01.2023г. № 21);

Приказ Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (с изменениями и дополнениями по состоянию на 25.07.2023г.);

Положение о написании дипломных проектов (работ), утвержденный на Ученом совете КазАДИ им.Л.Б.Гончарова, протокол № 4 от 31.10.2023г.

Рекомендовано к изданию Учебно-методическим советом КазАДИ им. Л. Б. Гончарова.

Казахский автомобильно-дорожный институт им. Л. Б. Гончарова

Рассмотрено и обсуждено на заседании кафедры «Экономика»

Протокол № 4 от 23.10.2023 года

Зав. кафедрой, к.э.н., профессор  Калгулова Р.Ж.

Рекомендовано к изданию Учебно-методическим советом КазАДИ им. Л. Б. Гончарова.

Протокол № 3 от 24.10.2023 года.

Председатель УМС
к.т.н., профессор

 Мурзахметова У.А.

Содержание

Введение	5
1 Общая характеристика дипломной работы	6
1.1 Цели и задачи дипломной работы	6
1.2 Формирование тематики дипломных работ	7
2 Состав, объем и содержание дипломной работы	7
2.1 Содержание и структура дипломной работы ОП «Учет и аудит»	7
2.2 Язык и стиль изложения текста	10
3 Организация выполнения дипломной работы	11
3.1 Выбор темы и оформление задания на дипломную работу	11
3.2 Сбор материалов к дипломной работе	12
3.3 Организация работы и контроль хода выполнения дипломной работы	13
3.4 Обязанности научного руководителя	13
3.5 Обязанности рецензента дипломной работы	14
4 Оформление и защита дипломной работы	15
4.1 Требования по оформлению дипломной работы	15
4.2 Порядок представления на защиту дипломной работы и организация защиты дипломной работы	18
Приложения	20

Введение

На заключительном этапе обучения по программам высшего образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования и учебными планами образовательных программ выпускники выполняют письменную выпускную работу - дипломную работу.

Цель подготовки методических указаний - оказание помощи обучающимся по ОП 6В04103 «Учет и аудит» в подготовке дипломной работы в соответствии с обязательными требованиями, правилами и рекомендациями.

В методических указаниях рассматриваются требования к научному уровню, качеству выполнения, практическим рекомендациям, содержащимся в дипломной работе. При этом методические указания призваны обеспечить развитие преемственности самостоятельных студенческих работ в процессе всего обучения в вузе, формировании навыков и опыта излагать свои мысли, раскрывать основные положения исследования, анализировать и делать выводы и предлагать рекомендации по работе в целом.

Методические указания по подготовке и оформлению дипломных работ предназначены для оказания методической помощи обучающимся очной формой обучения и руководителям дипломных работ.

1 Общая характеристика дипломной работы

1.1 Цели и задачи дипломной работы

Выполнение дипломной работы является завершающим этапом учебного процесса. Дипломная работа является письменной выпускной работой, которая выполняется на заключительном этапе обучения в соответствии с требованиями Государственного общеобразовательного стандарта образования Республики Казахстан.

В процессе подготовки и написания дипломной работы обучающийся должен:

- проявить умение всесторонне анализировать современные явления экономической жизни общества и делать правильные, научно-обоснованные теоретические и практические выводы на основе конкретного фактического и цифрового материала;
- показать навыки логично и четко излагать свои мысли при анализе сложных проблем экономической реальности, творчески применяя при этом полученные знания по экономическим дисциплинам.

Дипломная работа должна быть квалификационным законченным научно-прикладным обобщением теоретических материалов, фактических данных и практического опыта в сфере финансовой деятельности, бухгалтерского учета, контроля, анализа хозяйственной деятельности и аудита, статистики, маркетинга, менеджмента, экономико-математического моделирования, экономической информатики и компьютерных систем управления трудовыми ресурсами, организации и оплаты труда, социальной политики, психологии, технического и социального нормирования, социологии и специальных курсов.

Целью выполнения дипломной работы является:

- 1) систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по ОП и применение их при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;
- 2) развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;
- 3) выяснение подготовленности обучающегося к самостоятельной работе в условиях современного производства, а также уровня его профессиональной компетенции.

Дипломная работа выполняется под руководством научного руководителя и должна отвечать следующим требованиям:

- 1) обобщение результатов исследований, проектных решений, проведенных учеными, аналитиками, практиками, менеджерами, экономистами;
- 2) содержать научно обоснованные теоретические выводы по исследуемому объекту;
- 3) содержать научно обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение конкретной задачи.

Исходя из вышеизложенного, основными задачами дипломной работы являются:

1. Обоснование актуальности и значимости темы дипломной работы в экономическом, методологическом и организационном аспектах.
2. Теоретическое исследование проблемы, рассматриваемой в работе с указанием ее состояния, раскрытие сущности экономических категорий и явлений и путей решения проблемы.
3. Экономическая характеристика состояния объекта (фирмы, предприятия) за период не менее трех - пяти лет в зависимости от темы работы, выявление динамики изменения финансово - экономических показателей объекта исследования, их тенденции на перспективу, освещение проблем, требующих своего разрешения или совершенствования;
4. Овладение современными методами решения практических задач и разработка рекомендаций по решению исследуемой проблемы для конкретного предприятия, организации и т.д.

Дипломная работа выполняется на материалах финансово-хозяйственной деятель-

ности конкретного хозяйствующего субъекта. Как правило, сбор данных осуществляется на предприятии, организации, где выпускник прошел преддипломную практику или работает.

Результатом дипломной работы является ее защита на открытом заседании Государственной аттестационной квалификационной комиссии и присвоение дипломнику академической степени «бакалавр» по соответствующей ОП.

1.2 Формирование тематики дипломных работ

Тематика дипломных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и экономики.

Тематика дипломных работ должна соответствовать образовательной программе и профилю подготовки и должна формироваться, исходя из следующих принципов:

во-первых, она должна отвечать задачам заключительного обучения в вузе, а именно: систематизации, закреплению и расширению теоретических и практических знаний по ОП и применению этих знаний при решении конкретных социально-экономических, финансовых и производственных задач;

во-вторых, она должна быть реальной, т.е. решать конкретные задачи науки и производства, базируясь на анализе деятельности организаций по месту преддипломной практики;

в-третьих, она должна быть направлена на решение актуальных текущих и перспективных задач в сфере организации маркетинговых исследований;

в-четвертых, тематика дипломных работ должна нацеливать на использование современных методов решения организационных, финансовых, экономических задач в науке, по возможности с применением математических методов и вычислительной техники, с использованием инновационного опыта и научно-технического прогресса;

в-пятых, темы дипломных работ не должны полностью повторяться как в сравнении с темами прошлых лет, так и текущего года.

Примерные направления тем дипломных работ приведены в приложении 1. Тема дипломной работы с назначением научного руководителя согласовывается и утверждается приказом ректора института в начале выпускного курса.

По завершению преддипломной практики тема дипломной работы при необходимости может изменяться, уточняться, корректироваться по представлению выпускающей кафедры.

2 Состав, объем и содержание дипломной работы

2.1 Содержание и структура дипломной работы ОП «Учет и аудит»

По своему содержанию дипломная работа представляет собой научную работу, самостоятельно подготовленную обучающимся выпускного курса высшего учебного заведения по конкретной ОП в виде рукописи.

Основой содержания дипломной работы должны быть результаты изучения вопросов по избранной теме. Материал должен излагаться кратко, доступно, быть хорошо отредактирован, сопровождаться практическими расчетами.

Не допускается сокращение слов и наименований.

Объем дипломной работы должен составлять 60-90 страниц. Приложения в указанный объем не включаются.

Структура дипломной работы

Структурными элементами дипломной работы являются:

1. - обложка (Приложение 3);
2. - титульный лист (Приложение 4);
3. - задание на выполнение дипломной работы (Приложение 5);
4. - содержание (оглавление); (Приложение 6)
5. - введение; (Приложение 7)
6. - основная часть;
7. - заключение;

8. - *список использованной литературы;*

9. - *приложения.*

Обложка

На обложке приводятся следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена дипломная работа,
- фамилия и инициалы обучающегося,
- наименование темы дипломной работы,
- вид работы - дипломная работа,
- шифр и наименование ОП,
- город, год.

Обложка оформляется в соответствии с приложением 3.

Титульный лист является первой страницей дипломной работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование ведомства, к которой прикреплена организация;
- наименование организации, где выполнена дипломная работа;
- наименование кафедры организации, где выполнена дипломная работа;
- наименование темы дипломной работы с указанием «на тему»;
- шифр и наименование ОП;
- фамилия и инициалы обучающийсяя, выполнившего дипломную работу;
- фамилия и инициалы научного руководителя с указанием ученой степени и звания;
- фамилия и инициалы заведующего кафедрой, где выполнена дипломная работа с указанием ученой степени и звания;
- город, год.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц дипломной работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 4.

Содержание (оглавление) дипломной работы включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов и подразделов, заключение, список использованной литературы и наименования приложений, с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы дипломной работы.

Содержание оформляется в соответствии с приложением 6.

Введение (объем 2-4 стр.)

Введение должно содержать обоснование актуальности темы дипломной работы, научной новизны и практической значимости, оценку современного состояния решаемой научной проблемы, а также должны быть сформулированы цель, задачи и объект дипломного исследования, описаны теоретическая и методологическая основа и практическая база написания дипломной работы.

Обосновывая цель дипломной работы, автор в пределах одного предложения должен раскрыть цель, на достижение которой направлена вся исследовательская работа по выбранной теме. Ее успешное достижение предполагает определение нескольких конкретных задач, стоящих перед автором в ходе подготовки и выполнения работы с учетом всего круга вопросов исследования. При этом необходимо учесть, что содержание, перечень и выполнение этих задач оказывают непосредственное влияние на структуру и название соответствующих разделов дипломной работы.

Предмет исследования должен быть predetermined его темой и отражает авторский подход к изучению тех хозяйственно-экономических отношений, совокупность которых характеризует перспективы развития объекта исследования.

Объектом исследования должны быть предприятия и организации автотранспортного и строительного производства.

Предельно сжатое изложение требуется и при раскрытии методологических основ и применяемых методов исследования по теме. Здесь очень важно, чтобы были названы

именно те методы, на базе использования которых автором были проведены собственные расчеты по обоснованию выбранного круга показателей и/или необходимых для логического завершения работы выводов, предложений и рекомендаций.

Введение оформляется в соответствии с приложением 7.

Основная часть (60-80 страниц)

Основная часть дипломной работы излагается в пределах трех глав (разделов). Очень важно строго соблюдать требования системности и логичности изложения, для чего необходимо добиться такого подхода, когда содержание третьей главы вытекает из основных положений первой и второй глав работы, а содержание второй главы - из выводов теоретико-методологического характера, сделанных в первой главе.

В основной части дипломной работы приводят данные, отражающие сущность, содержание, методику и основные результаты выполненной работы.

Первая глава (объем 2-3 параграфа, 20-25 стр.) должна быть посвящена раскрытию научно-теоретических и методологических вопросов исследуемой темы на основе критического анализа научной литературы и официальных материалов, а также обобщения различных точек зрения по толкованию этих вопросов в условиях развития экономики не только нашей республики, но и зарубежных стран. Сопоставительный анализ этих точек зрения должен свидетельствовать об уровне теоретической подготовки, широте экономического мышления и общем кругозоре автора дипломной работы. Этот уровень во многом определяется тем, насколько автор работы сумел научно обосновать аргументы собственных рассуждений и подходов к определению экономических категорий и понятий с новых позиций. Во всяком случае, автор дипломной работы должен стремиться к этому, чтобы собственные взгляды на исследуемую проблему подтверждались результатами углубленного анализа плано-фактических, литературно-статистических и прогнозно-расчетных материалов.

Здесь же могут быть поставлены проблемные вопросы выбранной темы дипломной работы.

Вторая глава (объем 2-3 параграфа, 25-35 стр.)

Эта глава является аналитической. В ней дается характеристика объекта исследования: общие сведения, финансовое положение, уровень результативности функционирования субъекта финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Проводится их практический анализ, выявляются причины и факторы, препятствующие оптимальному состоянию. Анализ может проводиться относительно отдельных показателей, процессов, системы организации, порядка ведения и всего объекта в целом. Обоснование результата анализа сопровождается ссылками на фактические данные, цифровые показатели бухгалтерских и статистических отчетов, финансовых планов, прогнозов и отчетов, пояснительных записок.

Показатели отчетов и планов сводятся в таблицы, графики, диаграммы и приводятся как в тексте работы для иллюстрации отдельных положений и выводов, так и в приложениях. Таблицы в основном тексте не должны быть чрезмерно громоздкими. Значительный по объему цифровой материал, особенно в развернутых таблицах, должен быть вынесен в приложения.

Третья глава (объем 2-3 параграфа, 15-20 стр.) может носить теоретический и прикладной характер. В ней обучающийся может показать развитие теории выбранной темы, показать ее действенность на практике. Могут быть представлены конкретные расчеты, показывающие эффективность развития объекта исследования. Проблемные вопросы теории и практики могут носить авторский характер.

Предложения по совершенствованию определенного вида финансово-экономических отношений должны быть обоснованно мотивированы, и они могут выходить за пределы территориальной подведомственности предприятия или организации, касаться необходимости изменения нормативных актов, расчета показателей реорганизации фондов и т.п.

Для обоснования изменения форм и методов финансово-экономических отношений возможна краткая их теоретическая трактовка или исторический экскурс в аналогичные элементы, используемые в прошлом, а также сравнение с зарубежным опытом.

Заключение (объем 3-4 стр.)

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам дипломной работы;
- итоги о проделанной работе;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- конкретные рекомендации и предложения по изученному объекту исследования;
- мероприятия по усовершенствованию рассматриваемой проблематики и повышению эффективности деятельности объекта исследования.

Заключение - это, по существу, краткое изложение сформулированных и обоснованных предложений, направленных на решение задач определенных темой выполняемой работы. Это могут быть предложения по совершенствованию организации финансового менеджмента, повышения экономической эффективности деятельности предприятия. Заключение должно быть положено в основу предложений базовому предприятию по улучшению его работы, с которыми обучающийся выступает перед Государственной аттестационной комиссией при защите дипломной работы.

Список использованной литературы

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании дипломной работы (не менее 25 источников).

Запись списка использованной литературы следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте дипломной работы и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Приложения

Приложения оформляют как продолжение дипломной работы на последующих ее листах. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением дипломной работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера.

В тексте дипломной работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте дипломной работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху с правой стороны страницы слова «Приложение» и его буквенного обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложения должны иметь общую с остальной частью дипломной работы сквозную нумерацию страниц.

За принятые в дипломной работе решения, точность и объективность всех данных ответственность несет обучающийся-автор дипломной работы.

2.2 Язык и стиль изложения текста

Текстовая часть дипломной работы должна отвечать требованиям логичности изложения материала, достоверности, научной обоснованности, т.е. языково-стилистическое оформление должно соответствовать особенностям научного стиля.

Одной из особенностей научного стиля изложения текста является написание его на строго нормированном, экономическом и литературно грамотном языке. При написании

дипломной работы следует пользоваться терминалами, принятыми в отрасли, установленными инструктивной и методической литературой, и стремиться к использованию единой терминологии на протяжении всего текста. В противном случае текст становится, как правило, трудным для чтения, а иногда и для понимания.

Для того, чтобы не допускать субъективности в суждениях и сосредоточить основное внимание на предмете высказывания, в научных текстах прибегают преимущественно к безличности языкового выражения, в частности, избегают личных местоимений.

Другой отличительной чертой научного стиля является точность высказывания, которая требует точности словесного выражения, его краткости, ясности и недопустимости слов и выражений, не несущих смысловой нагрузки или новой информации.

Текстовый материал должен отвечать требованиям строгой логической последовательности изложения и законченности в смысловом отношении отдельных текстовых частей. Недопустимым является незавершенность изложения мысли, неоправданное включение различных пояснений, резкие переходы от одной мысли к другой. Для того, чтобы изложение материала носило законченный по форме характер, текст следует разбивать на абзацы, которые применяют как композиционный прием для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения.

Абзацы одного подраздела могут быть по смыслу последовательно связаны друг с другом или нет. Изложению последующих абзацев, как правило, предшествует обобщающий, постановочный абзац, охватывающий всю совокупность рассматриваемых в последующем вопросов.

Для обеспечения логического изложения взаимосвязанных частей текста или абзацев их можно соединять в единое целое при помощи слов и словосочетаний, отражающих последовательные этапы рассуждения и являющихся средством связи мыслей или выделения главного в них (следовательно, таким образом, итак, далее, затем, поэтому, кроме того, тем не менее, между тем, прежде всего, в первую очередь, в заключение, в связи с этим, в общем, следует указать, следует подробно остановиться, в данном случае и др.). Однако, использование указанных слов и словосочетаний для чисто механического соединения разнородных по содержанию структурных частей текста (предложений, абзацев) недопустимо.

Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется в весьма широких пределах, определяемых сложностью передаваемой мысли. При работе над абзацем следует особое внимание обращать на начало абзаца, начиная его с такого предложения, которое служит как бы заголовком к остальным предложениям.

Текстовый материал должен отвечать требованиям достоверности и научной обоснованности. Это достигается использованием в тексте вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (конечно, разумеется, действительно), как предполагаемый (видно, надо полагать), как возможный (возможно, вероятно).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова, и словосочетания (по сообщению, по сведению, по мнению, согласно инструкции, по данным, по нашему мнению и др.).

3 Организация выполнения дипломной работы

3.1 Выбор темы и оформление задания на выполнение дипломной работы

Обучающиеся, сдавшие экзамены и допущенные к выполнению дипломной работы, должны до начала преддипломной практики выбрать тему дипломной работы из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой. При этом обучающимся предоставляется право свободного выбора темы с учетом своих научных интересов, опыта предыдущей работы и личных склонностей. Кроме того, обучающийся может предложить свою тему с неопровержимым обоснованием целесообразности ее разработки, которая после рассмотре-

ния на кафедре может быть внесена в общий список. Особо это относится к обучающимся заочной формы обучения, так как выполнение дипломной работы у них должно быть максимально приближено к их практической деятельности. В зависимости от этого решается вопрос и о месте прохождения преддипломной практики.

Обучающийся должен написать заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой о закреплении за ним конкретной темы дипломной работы. (Приложение 2)

Выпускающей кафедрой назначается научный руководитель работы.

Закрепление тем дипломных работ, мест практики, руководителей оформляется приказом по институту, последующие изменения в который могут вноситься лишь в исключительных случаях.

Работа обучающегося над дипломной работой начинается с оформления задания на работу. По установленной форме его составляет руководитель работы (с активным участием обучающегося-дипломника) и утверждает заведующий выпускающей кафедрой. В задании указывается тема дипломной работы, перечень необходимых исходных материалов, подлежащих сбору и изучению в период преддипломной практики, перечень подлежащих разработке вопросов, объем и структура работы, фамилии консультантов.

Календарный график выполнения дипломной работы разрабатывается применительно к особенностям выбранной темы и с учетом графика контрольных проверок хода выполнения дипломной работы. Обязательно указывается срок окончания работы над работой.

Следует особо подчеркнуть, что задание выдается обучающемуся до начала преддипломной практики. Именно задание является основным документом, определяющим организацию, тематику, направленность, количество и номенклатуру вопросов и материалов, подлежащих сбору в процессе преддипломной практики. Качество и полнота выполнения задания на выполнение дипломной работы является основным критерием оценки результатов преддипломной практики и основанием для допуска обучающегося к выполнению дипломной работы.

3.2 Сбор материалов к дипломной работе

Основная часть работы выполняется во время прохождения преддипломной практики.

Во время преддипломной практики производится главным образом сбор материалов для дипломной работы, основное содержание которой определяется задачами дипломной работы. Сбор материалов начинается с детального изучения структуры, технологии, организации и экономики производства, собираются необходимые данные, характеризующие финансовую деятельность организации и его подразделений в соответствии с заданием дипломной работы.

На рабочих местах обучающийся выясняет особенности финансовых операций по теме, накапливает, изучает и обобщает цифровой материал, после этого делает анализ и соответствующие выводы, разрабатывает предложения по совершенствованию конкретного участка работы; согласовывает их с руководителем практики или соответствующим специалистом.

Важнейшим источником получения количественных и качественных показателей работы организации являются государственные и иные формы оперативной, статистической и бухгалтерской отчетности, данные текущих и перспективных планов. Кроме того, необходимо ознакомиться с годовыми отчетами организации за несколько лет с тем, чтобы получить динамику показателей и пояснения руководителей по положительным и отрицательным результатам ее работы.

После сбора материалов в соответствии с заданием дипломной работы производится анализ конкретного вопроса. Здесь в наиболее полном объеме проявляется критический и творческий подход дипломника к организационным и экономическим вопросам, определяющим качество всей дальнейшей работы над работой.

При написании дипломной работы обучающемуся следует руководствоваться при-

нятыми в республике государственными решениями по вопросам дальнейшего развития отрасли. Необходимость знания истории и состояния вопросов, относящихся к теме дипломной работы, отражения и использования научных достижений и передового производственного опыта требует от дипломника широкого использования: 1. законодательных актов; 2. литературных и нормативных источников; 3. других материалов.

3.3 Организация работы и контроль хода выполнения дипломной работы

Всю ответственность, как уже отмечалось, за подготовку, качество и своевременное выполнение дипломной работы и за правильность принятых решений несет обучающийся-автор дипломной работы.

Для оказания помощи при работе над дипломной работой организуются консультации по наиболее важным вопросам работы. Руководитель работы помогает обучающемуся выбрать правильное использование собранных материалов, литературных источников, данных исследования, контролирует качество работы обучающегося над работой и следит за соблюдением календарных сроков выполнения отдельных частей работы.

В процессе работы над работой проводится 3-4 процентовки по выполнению дипломной работы, на которых дипломник представляет специальной комиссии предварительные результаты работы все выполненные расчеты и графические материалы.

Контроль хода выполнения дипломной работы ставит своей целью своевременное выявление срывов, а главное - оказание обучающемуся оперативной помощи в работе над дипломной работой и успешному завершению ее в срок.

Первая проверка обычно организуется после окончания преддипломной практики, на которой обучающийся должен предъявить утвержденное задание на дипломную работу, все материалы, собранные согласно заданию и письменное подтверждение о том, что собранный материал достаточен для начала выполнения дипломной работы. По результатам этой проверки обучающийся допускается к выполнению дипломной работы.

Сроки периодического отчета обучающихся по выполнению дипломной работы устанавливаются заведующей кафедрой. В установленные сроки обучающийся отчитывается перед руководителем и кафедрой (комиссией по контролю хода выполнения дипломной работы), которые фиксируют степень готовности работы. Итоги проверок рассматриваются на заседаниях кафедры и по ним принимаются конкретные решения, направленные на обеспечение своевременного и качественного выполнения дипломных работ. Кроме этого, выпускающая кафедра систематически заслушивает информацию руководителей дипломных работ о ходе выполнения дипломных работ.

Дипломник должен закончить работу над дипломной работой в полном объеме и в срок, установленный заданием на дипломную работу. Законченная работа подписывается дипломником, руководителем работы и нормоконтролером.

Законченная дипломная работа с отзывом руководителя представляется заведующей выпускающей кафедрой, который подписывает его, решает вопрос о допуске к защите. В случае необходимости вопрос о допуске на защиту или в отказе в нем выносится на заседание кафедры.

Дипломные работы, полностью соответствующие установленным требованиям, направляются кафедрой на рецензирование, которое проводится не позже, чем за пять дней до установленной даты защиты дипломной работы.

3.4 Обязанности научного руководителя

Приказом ректора по представлению выпускающей кафедры назначаются научные руководители дипломных работ из числа профессоров, доцентов, наиболее опытных преподавателей и научных сотрудников Вуза. Руководителями могут назначаться также научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других организаций.

Непосредственное руководство по выполнению дипломной работы осуществляет научный руководитель, который постоянно контролирует все стадии ее подготовки. Дипломник регулярно отчитывается перед руководителем о написании дипломной работы.

Руководитель консультирует дипломника по содержанию и оформлению работы,

читает, по мере готовности, отдельные разделы дипломной работы, докладывает на заседаниях кафедры о положении дел у выпускника.

Руководитель дипломной работы должен:

1. Встретиться с обучающимся, обсудить общие направления плана и содержания работы.
2. Помочь и содействовать составлению плана дипломной работы, поиску необходимой литературы и объекта исследования.
3. Утвердить представленный план, дать индивидуальное задание с указанием конкретного срока представления в черновом варианте каждого раздела и в целом дипломной работы.
4. Ознакомить с порядком оформления дипломной работы (сноски, список использованной литературы, оформление таблиц, графиков и т.д.).
5. Контролировать соответствие основных целей дипломной работы целям и задачам исследования преддипломной практики.
6. Контролировать выполнение плана и графика работы обучающихся. Устанавливать объем всех разделов работы.
7. Поэтапно проверять степень готовности основных разделов дипломной работы.
8. Выявлять недостатки и указывать на необходимые доработки в дипломной работе.
9. Оформить отзыв на дипломную работу обучающегося (Приложение 8).
10. Обеспечить сдачу готовой (переплетенной) работы на кафедру за 5 дней до защиты дипломной работы.

Законченная дипломная работа, подписанная обучающимся, представляется научному руководителю. После просмотра научный руководитель оформляет отзыв на дипломную работу. В случае его одобрения руководитель подписывает его и вместе с отзывом о допуске к защите представляет заведующему кафедрой. В случае не одобрения дипломной работы (работы) научный руководитель не подписывает его, но пишет письменный отзыв, где обосновывает свое решение о не допуске дипломной работы к защите.

На основании этих материалов заведующий кафедрой принимает окончательные решения по данной дипломной работе, делая соответствующую запись на его титульном листе. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите дипломной работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным участием данного обучающегося и его научного руководителя. Протокол заседания кафедры через декана представляется на утверждение ректору КазАДИ им.Л.Б. Гончарова

Руководитель работы должен дать отзыв о работе обучающегося над дипломной работой.

Содержание отзыва научного руководителя по теме работы должно включать:

1. Актуальность темы, ее роль в системе экономических отношений, соответствие тенденциям развития экономики. Необходимость разработки данной темы, исходя из потребностей совершенствования механизма финансово-экономических отношений.
2. Основные особенности структуры работы, краткая характеристика разделов (глав), соответствие темы работы содержанию разделов. Полнота изложения необходимых вопросов темы.
3. Общее соответствие требованиям, предъявляемым к дипломным работам (по содержанию, объему, оформлению).
4. Рекомендации по допуску к защите.

В конце отзыва делается вывод: «Дипломная работа отвечает (не отвечает) предъявляемым требованиям высшей школы и может (не может) быть допущена к защите».

Образец структуры отзыва приводится в приложении.

3.5 Обязанности рецензента дипломной работы

Дипломная работа, представленная выпускающей кафедрой к защите, направляется

к рецензенту.

Списки рецензентов утверждаются приказом ректора по представлению заведующей выпускающей кафедрой из числа специалистов производства, научных организаций. В качестве рецензентов могут привлекаться также профессора, доценты других высших учебных заведений.

Рецензенты должны иметь базовое высшее образование или ученую степень, ученое звание, соответствующее профилю защищаемой дипломной работы.

Рецензия (Приложение 9) является результатом контрольной проверки дипломной работы с оценкой ее качества. Поэтому рецензенту следует указать:

1. Актуальность, новизну и практическую значимость исследуемой темы.
2. Соответствие темы дипломного исследования профилю подготовки специалиста присваиваемой квалификации.
3. Аргументированное заключение с указанием оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе и возможности соответствующего присвоения академической степени или квалификации.

Рецензия оформляется в соответствии с указанным приложением, заверяется оттиском печати и подписывается рецензентом. В ней указывается должность, ученая степень и место работы рецензента, дата. Рецензия вместе с дипломной работой передается на кафедру. С содержанием рецензии обучающийся и его руководитель знакомятся до заседания Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

4 Оформление и защита дипломной работы

4.1 Требования по оформлению дипломной работы

1. Изложение текста и оформление дипломной работы выполняются в соответствии с требованиями настоящего Методического указания. Страницы текста дипломной работы и включенные в дипломную работу иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

Черновой вариант дипломной работы, подготовленный обучающимся в период прохождения преддипломной практики, предъявляется руководителю от кафедры и окончательно согласовывается на кафедре. Окончательный вариант включает следующие структурные элементы (см. раздел 2.1. настоящего Методического указания):

- обложка;
- титульный лист ;
- задание на выполнение дипломной работы;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть (3 главы с делением на параграфы);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

2. Дипломная работа должна быть выполнена любым печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (30x21 см) объемом 60-90 страниц. Компьютерный набор выполняется шрифтом Times New Roman (Times/Kazakh), шрифт - обычный, кегль-14, интервал-1.

Текст дипломной работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, и нижнее - 25 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры.

3. Вне зависимости от способа выполнения дипломной работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении дипломной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В дипломной работе должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

4. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки дипломной работы, допускаются исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или черной тушью - рукописным способом.

Повреждения текстовых листов, помарки и следы неполностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

5. Дипломная работа подписывается и датируется обучающимся на последней странице.

На титульном листе ставятся подписи заведующего кафедрой, научного руководителя, нормоконтролера, обучающегося.

Оформленная в вышеуказанном порядке дипломная работа допускается к защите.

Построение дипломной работы

Наименования структурных элементов дипломной работы «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованной литературы» служат заголовками структурных элементов работы.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в дипломной работе приводят на языке оригинала.

Дипломную работу следует делить на разделы(главы) и подразделы(параграфы). Каждый раздел и подраздел должны содержать законченную информацию

Наименования разделов и подразделов должны раскрывать тему дипломной работы, а наименования подразделов в совокупности должны раскрывать соответствующий раздел.

Наименования разделов и подразделов должны четко и кратко отражать их содержание.

Наименования разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа без точки в конце, не подчеркивая. Если наименование состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы, при этом 1-2 строки оставшегося текста главы или раздела на новую страницу не переносятся.

Подразделы (параграфы) внутри одного раздела (главы) разделяются между собой отступлением в две строки от текста.

Подразделы (параграфы) внутри одного раздела (главы) с новой страницы не начинаются.

Нумерация страниц дипломной работы

Страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Нумерацию страниц начинают проставлять со 2-ой стр. дипломной работы с раздела «Содержание».

Нумерация разделов, подразделов

Разделы дипломной работы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.

Пример:

1 Типы и основные размеры

1.1

1.2 } Нумерация пунктов первого раздела дипломной работы

1.3

2 Технические требования

2.1

2.2 } Нумерация пунктов второго раздела дипломной работы

2.3

3 Методы испытаний

3.1

3.2 } Нумерация пунктов третьего раздела дипломной работы

3.3

Иллюстрации

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать в дипломной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

Иллюстрации должны быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в дипломной работе. При ссылках на иллюстрации в тексте дипломной работы следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации.

Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1". Слово "Рисунок" и его наименование располагают после пояснительных данных после рисунка внизу по середине строки и пишут следующим образом:

Рисунок 1. Методы аудиторской проверки

При ссылках на иллюстрации следует писать "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации.

Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей с абзачным отступом на следующей строке после слов «Таблица 1»

Таблицу следует располагать в дипломной работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные социально-экономические показатели деятельности предприятия

№	Себестоимость	Чистая прибыль	Рентабельность

Примечание – Составлено автором самостоятельно или отчетные данные предприятия загод.

На все таблицы в тексте дипломной работы должны быть указаны ссылки. При ссылке в тексте дипломной работы следует писать слово "Таблица" с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1» с правой стороны страницы. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Примечания

Примечания приводят в дипломной работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Примечания не должны содержать требований.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического, табличного материалов, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и примечание печатается с прописной буквы.

Пример

Примечание - Подстрочные надписи не печатать.

Формулы и уравнения

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в дипломной работе следует нумеровать порядковой (сквозной) нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$$A=a:B, \quad (1)$$

$$B=c:e. \quad (2)$$

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B.1).

Ссылки в тексте дипломной работы на порядковые номера формул дают в скобках.

Пример - ... в формуле (1).

Ссылки

В дипломной работе следует ссылаться на документ в целом или его разделы и приложения. Обязательны ссылки на источники данных, заимствованные положения и выдержки из законов, нормативных актов, научных статей, книг, которые обязательно указываются в списке использованных источников.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках. (Например, [1, с.5-15]).

При неоднократной ссылке на один и тот же источник в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница. (Например, [1, с.10]).

4.2 Порядок представления на защиту дипломной работы и организация защиты дипломной работы

1. Дипломная работа представляется на выпускающую кафедру для прохождения процедуры предзащиты.

2. Процедура предзащиты проводится на открытом заседании кафедры с участием

обучающегося и обязательного присутствия научного руководителя.

3. Законченная дипломная работа, успешно прошедшая предзащиту и оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается обучающимся и представляется научному руководителю

4. Научный руководитель оформляет отзыв на дипломную работу.

В случае одобрения дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с отзывом о допуске к защите представляет заведующему кафедрой.

В случае неодобрения дипломной работы научный руководитель не подписывает ее, но пишет письменный отзыв, где обосновывает свое решение о не допуске к защите.

5. Дипломная работа, допущенная научным руководителем к защите, но оцененная рецензентом на оценку «F» - «неудовлетворительно», защищается на общих основаниях.

6. Дипломная работа подлежит публичной защите на заседании ГАК. Дипломник ко дню защиты должен подготовить тезисы доклада, иллюстрационные материалы: таблицы, схемы, диаграммы и т.п. Тезисы доклады и иллюстративный материал дипломник готовит под наблюдением и контролем руководителя дипломной работы.

7. Защита дипломной работы по желанию обучающегося проводится на казахском или русском языках.

8. Для защиты дипломной работы формируется Государственная аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора КазАДИ им. Л.Б Гончарова.

9. В Государственную аттестационную комиссию представляются следующие документы (за 5 дня до защиты):

а) Дипломная работа

б) Сведения об оценках по сданным дисциплинам, предусмотренным учебным планом (средний бал-СРБ) - деканат

в) Отзыв руководителя

г) Рецензия

10. Защита дипломной работы проводится в следующей последовательности:

а) обучающийся делает доклад или сообщение (7- 10 минут) об основных положениях проведенного исследования с отражением его актуальности, цели, задач, результатов проведенного финансово-экономического анализа, рекомендаций и предложений, обосновывает их, освещает важнейшие положения проведенной в дипломной работы. Основные защищаемые положения должны быть проиллюстрированы слайдами в интерактивном режиме;

б) обучающийся отвечает на вопросы и критические замечания членов ГАК по основным положениям дипломной работы;

в) Секретарь ГАК зачитывает отзыв руководителя дипломной работы и рецензию рецензента.

г) При наличии замечаний в отзыве и/или рецензии обучающийся должен дать аргументированное пояснение по их сути.

На закрытом заседании членов ГАК, с учетом отзыва и рецензии на дипломную работу, осуществляется оценка содержания и публичной защиты дипломной работы (соответствие требованиям, предъявляемым высшей школой, по структуре, логике изложения, творческому подходу к изучению проблемы, способности обучающегося к логическому мышлению и анализу, умению работать с литературой, уровню знаний обучающегося и т.д.), Государственная аттестационная комиссия определяет окончательную оценку по балльно-рейтинговой буквенной системе и решает вопрос присвоения искомой квалификации «бакалавр» по соответствующей образовательной программе.

Решение комиссии по каждой дипломной работе оформляется протоколом. Результат защиты дипломной работы объявляется членами ГАК.

Обучающимся, проявившим навыки научно-исследовательской работы, с высоким научным потенциалом дается рекомендация для продолжения научных исследований в магистратуре.

ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ
по ОП «Учет и аудит»
на 2023-2024 учебный год

1.	Совершенствование бухгалтерского и налогового учета на предприятиях
2.	Оценка и анализ эффективного использования оборотного капитала
3.	Особенности применения программы 1-С бухгалтерии при начислении оплаты труда
4.	Организация учета и аудита кредиторской задолженности с поставщиками и подрядчиками
5.	Анализ становления и развития аудита в Казахстане
6.	Учет амортизации основных средств в организации и методы ее начисления: бухгалтерский и налоговый аспекты
7.	Учет валютных операций с наличной иностранной валютой
8.	Учет и аудит расчетных операций в организациях
9.	Учет и аудит расходов будущих периодов
10.	Налоговый учет и анализ совокупного годового дохода
11.	Финансовая отчетность: ее применение в анализе и оценке результатов работы организации
12.	Анализ финансовых результатов деятельности компаний
13.	Организация бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в организации
14.	Учет и аудит формирования и использования собственного капитала
15.	Учет расчетов с работниками по оплате труда
16.	Организация учета и аудита краткосрочных обязательств
17.	Организация учета и аудита кредитных операций
18.	Организация учета и аудита налогообложения в организации
19.	Организация учета и аудита обязательств в государственных учреждениях
20.	Организация учета и аудита расходов на предприятиях автотранспортной отрасли
21.	Анализ бухгалтерского баланса, состав и структура
22.	Анализ и аудит доходов от основной деятельности
23.	Анализ и аудит финансового состояния автотранспортных предприятий
24.	Анализ и управление дебиторской задолженностью организации
25.	Бухгалтерский и налоговый учет: состояние и пути их развития
26.	Бухгалтерский учет и анализ материальных ресурсов в строительных организациях
27.	Бухгалтерский учет и аудит готовой продукции и ее реализации
28.	Бухгалтерский учет основных средств и анализ эффективности их использования
29.	Взаимодействие систем бухгалтерского и налогового учета
30.	Взаимодействие управленческого и финансового учета

31.	Влияние учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на результаты деятельности
32.	Влияние учетной политики на формирование финансовых результатов
33.	Пути совершенствования учета товарно-материальных запасов
34.	Консолидированная финансовая отчетность в соответствии МСФО
35.	Методы калькулирования себестоимости продукции и практика их применения
36.	Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции
37.	Налоговый и бухгалтерский учет корпоративного подоходного налога
38.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях автодорожной отрасли
39.	Организация и совершенствование бухгалтерского учета, анализа и аудита основных средств на предприятиях автодорожной отрасли
40.	Организация финансового контроля и аудита эффективности бюджетных средств
41.	Организация бухгалтерского учета и аудита основных средств на предприятиях отрасли
42.	Совершенствование управленческого учета на предприятиях строительной отрасли
43.	Организация управленческого учета затрат на производство
44.	Организация учета и аудита долгосрочных активов в строительных организациях
45.	Организация учета и аудита краткосрочных активов на предприятиях автодорожной отрасли
46.	Организация учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг)
47.	Организация учета и анализ затрат на производство продукции промышленных предприятий
48.	Организация учета, анализа и аудита товарно-материальных запасов на предприятиях отрасли
49.	Организация учета и анализа эксплуатационных расходов автотранспортных предприятий.
50.	Организация учёта и анализа износа основных средств
51.	Организация учета и аудита краткосрочных обязательств в строительной отрасли
52.	Организация учета и аудита нематериальных активов на предприятиях автодорожной отрасли
53.	Организация учета и анализа основных и накладных расходов в целях принятия управленческих решений.
54.	Организация учета, анализа и аудита движения денежных средств
55.	Организация учета, анализа и аудита дебиторской задолженности.
56.	Организация учета и аудита долгосрочных активов в соответствии с МСФО
57.	Организация учета и аудита доходов и расходов на предприятиях строительной отрасли
58.	Организация учета налогов в строительных организациях
59.	Организация учета расчетов по оплате труда на предприятиях автодорожной отрасли

60.	Организация учета, аудита и анализа безналичных расчетов
61.	Организация учета, аудита и анализа капитала организации
62.	Совершенствование управленческого учета производственных затрат
63.	Особенности бухгалтерского учета и налогообложения субъектов малого бизнеса
64.	Особенности организации бухгалтерского учета в строительных организациях.
65.	Особенности учета и аудита денежных средств в соответствии с МСФО
66.	Особенности учета и анализа затрат в строительных организациях
67.	Порядок формирования финансовой отчетности организации
68.	Применение международных стандартов в учете краткосрочных активов
69.	Проблемы внедрения МСФО в вопросах обесценивания активов
70.	Проблемы учета и налогообложения расчетов с персоналом по оплате труда
71.	Анализ современного состояния учета и аудита ценных бумаг
72.	Пути совершенствования организации учета оплаты труда
73.	Развитие учета производственных расходов
74.	Совершенствование первичного учета на предприятии автодорожной отрасли
75.	Совершенствование учета и анализа доходов и расходов
76.	Совершенствование учета и аудита дебиторской и кредиторской задолженностей
77.	Совершенствование учета оборотного капитала предприятия
78.	Совершенствование учета оплаты труда и анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
79.	Современное состояние организации учета и контроля в бюджетных организациях
80.	Современное состояние учета доходов предприятия: формирование, распределение и использование
81.	Современное состояние учета запасов и пути его совершенствования
82.	Состояние и основные направления развития учета расчетов с бюджетом и формирование показателей налоговой отчетности
83.	Стратегия и основные направления развития учета расчетов с бюджетом и формирование показателей налогового учета
84.	Управленческий учет в системе современного менеджмента
85.	Управленческий учет для принятия решений: анализ безубыточности компании
86.	Управленческий учет и анализ на предприятиях отрасли
87.	Управленческий учет перевозок в транспортных организациях
88.	Упрощенная система налогообложения: влияние на систему учета и отчетности
89.	Учет расходов основного производства, калькуляция себестоимости продукции
90.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в строительных организациях
91.	Учет и анализ в системе формирования и использования запасов
92.	Учёт и анализ внеоборотных активов на предприятиях автодорожной отрасли
93.	Учет и анализ затрат на выполнение строительных и монтажных работ в строительных организациях
94.	Учет и анализ расходов организации и выявление возможностей их снижения
95.	Учет и анализ себестоимости продукции на предприятиях автодорожной отрасли
96.	Учет, аудит и анализ собственного капитала организации
97.	Учет и аудит кассовых операций
98.	Учет и аудит корпоративного подоходного налога организации
99.	Учет и аудит кредитов и заемных средств
100.	Учет и аудит материальных запасов на предприятиях автодорожной отрасли

101.	Учёт и аудит материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции
102.	Учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками
103.	Учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
104.	Учет и аудит резервного капитала организации
105.	Учет и финансовая отчетность субъектов малого бизнеса
106.	Учет краткосрочных активов и анализ эффективности их использования
107.	Учет налогообложения прибыли предприятий малого бизнеса
108.	Учет нематериальных активов: современное состояние и пути развития
109.	Учет уставного капитала и акций акционерного общества
110.	Учет, анализ и аудит финансовых результатов деятельности предприятия
111.	Учет, аудит и анализ доходов и расходов организации
112.	Учет, аудит и анализ инвестиций
113.	Учет, аудит и анализ кредиторской задолженности
114.	Учет, аудит и анализ нематериальных активов
115.	Учет, аудит и анализ основных средств на предприятиях автодорожной отрасли
116.	Учет, калькулирование и анализ себестоимости работ в строительной организации
117.	Формирование налоговой политики предприятия в современных условиях
118.	Анализ финансовой отчетности на предприятиях отрасли
119.	Комплексный финансовый анализ деятельности предприятия
120.	Анализ расходов предприятия и пути их оптимизации
121.	Совершенствование внутреннего финансового контроля на предприятиях
122.	Учет и аудит износа и переоценки основных средств
123.	Совершенствование оплаты труда на предприятии, разработка рекомендаций
124.	Аудит затрат в строительстве
125.	Организация системы бухгалтерского учета и составления консолидированной отчетности
126.	Совершенствование организации учета и контроля дебиторской задолженности
127.	Учет и аудит долгосрочных обязательств компании
128.	Разработка учетной политики организации в соответствии с требованиями МСФО
129.	Учет и аудит краткосрочных финансовых инвестиций
130.	Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда
131.	Операционный аудит и анализ эффективности деятельности предприятий отрасли
132.	Нормативная калькуляция и анализ отклонений
133.	Анализ безубыточности организации
134.	Отчет о движении денежных средств и его анализ
135.	Стратегический управленческий учет и его роль в управлении финансовыми потоками организаций
136.	Организация внутреннего аудита компании в условиях рыночной экономики
137.	Учет и аудит в субъектах малого предпринимательства
138.	Учет и аудит себестоимости строительно-монтажных работ

139.	Учет финансовых активов организации
140.	Оценка состояния внутреннего контроля при проведении аудиторской проверки
141.	Анализ эффективности работы бухгалтерской службы на предприятии
142.	Совершенствование бухгалтерского учета и экономического анализа на основе использования компьютерных технологий
143.	Учет, аудит и анализ совокупного дохода организации
144.	Концептуальные основы развития управленческого учета
145.	Государственная поддержка развития малого и среднего бизнеса в Казахстане

(Дипломные работы необходимо выполнить на примере строительной или автотранспортной отрасли)

Заведующей кафедрой «Экономика»
к.э.н., профессору Калгуловой Р.Ж.
от обучающегося _____ курса
очного отделения
ОП _____

(Ф.И.О. обучающегося)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас закрепить за мной следующую тему дипломной работы

по кафедре «Экономика»

Работа будет выполняться на базе материалов

(наименование организации, предприятия)

Указанную тему прошу утвердить и назначить научным руководителем

(Ф.И.О., должность, ученое звание, ученая степень)

Обязуюсь придерживаться согласованного графика выполнения дипломной работы

(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
ИМ. Л.Б. ГОНЧАРОВА

Иванова Т.А.

«Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях
рынка»
(на примере предприятия Алматинский филиал РГП «Казавтодор»)

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

ОП: 6B04103 «Учет и аудит»

Алматы 202__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
ИМ. Л.Б. ГОНЧАРОВА

КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
Зав.кафедрой «Экономика»
к.э.н., профессор
Калгулова Р.Ж.
« ____ » _____ 20__ г

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему:

ОП _____
шифр

наименование ОП

Выполнил (а) обучающийся (ка) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель

(подпись)

(уч.степень,звание) (Ф.И.О.)

Нормоконтроль

(подпись)

(уч.степень,звание) (Ф.И.О.)

Алматы 20__г.

КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
ИМ. Л.Б. ГОНЧАРОВА

Факультет _____
ОП _____
Кафедра «Экономика»

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

обучающийся

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Тема работы: _____

Утверждено приказом по институту от «___» _____ 20__ г № _____

Срок сдачи законченной работы _____

Исходные данные к работе _____

Содержание работы (перечень подлежащих разработке в дипломной работе вопросов):

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных плакатов):

Рекомендуемая основная литература: _____

Дата выдачи задания _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (уч. степень, звание) (Ф.И.О.)

Руководитель _____ (подпись) _____ (уч. степень, звание) (Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. обучающийся)

**Календарный план
выполнения дипломной работы**

Тема: _____

п/п	Наименование этапов	Срок выполнения, примечания
1	Подбор и изучение литературы по теме	
2	Составление плана работы	
3	Сбор и формирование практических данных	
4	Анализ теоретического и практического материала, выработка концепции исследования	
5	Обобщение результатов, формулирование выводов и предложений	
6	Оформление, написание в чистовом виде, выполнение графиков, диаграмм, таблиц, получение отзыва, рецензирование	
7	Сдача работы на кафедру	

Дата выдачи задания _____

Руководитель:

_____ _____ _____
подпись (уч.степень,звание) ФИО

Обучающийся:

_____ _____
подпись ФИО

КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
им. Л.Б. ГОНЧАРОВА

Факультет «Автодорожный»
ОП: 6В04103 «Учет и аудит»
Кафедра «Экономика»

ЗАДАНИЕ
на выполнение дипломной работы

Обучающийся: Ивановой Татьяне Анатольевне
Тема работы: «Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях рынка» (на примере предприятия Алматинский филиал РГП «Казавтодор»)

Утверждено приказом по вузу № ____ от _____ г.
Сроки сдачи законченной работы _____ г.

Исходные данные к работе:

- а) план-задание по дипломной работе;
- б) материалы, собранные во время прохождения преддипломной практики;
- в) литература по данной теме

Перечень подлежащих разработке в дипломной работе вопросов или краткое содержание дипломной работы:

- а) Основные концепции инвестиционного анализа.
- б) Основные методы финансово-экономической оценки инвестиционных проектов
Бизнес план.
- в) Оценка технико-экономической и финансовой приемлемости проекта. Анализ рисков в условиях рынка.

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных плакатов):

1. Инвестиционные проекты по строительству автомобильных развязок.
2. Состав и структура предприятия.
3. Методы анализа и оценки инвестиционных проектов.
4. Бизнес план проекта.

Рекомендуемая основная литература:

1. Финансовый бизнес-план: Учебное пособие. Под ред. В.М. Попова. М.: Финансы и статистика, 2019.
2. Виленский В.П., Лившиц В.Н., Смоляк С.А. Оценка эффективности инвестиционных проектов: Теория и практика.- М.: Дело,2020.
3. Богатин Ю.В., Швандар В.А. Инвестиционный анализ.-М.:ЮНИТИ-ДАНА,2021.
4. Попов В.М., Ляпунов С.И. Бизнес-планирование.- М.:Финансы и статистика,2022.

Дата выдачи задания _____

Заведующий кафедрой	_____	_____
	(подпись)	(уч.степень,звание) (Ф.И.О.)
Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(уч.степень,звание) (Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению _____

(подпись) (ФИО обучающегося)

Календарный план выполнения дипломной работы

Тема: «Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях рынка» (на примере предприятия Алматинский филиал РГП «Казавтодор»)

п/п	Наименование этапов	Срок выполнения, примечания
1	Подбор и изучение литературы по теме	
2	Составление плана работы	
3	Сбор и формирование практических данных	
4	Анализ теоретического и практического материала, выработка концепции исследования	
5	Обобщение результатов, формулирование выводов и предложений	
6	Оформление, написание в чистовом виде, выполнение графиков, диаграмм, таблиц	
7	Сдача работы на кафедру, получение отзыва, рецензирование	
8	Предзащита	

Дата выдачи задания _____

Руководитель: _____
(подпись) (уч.степень,звание) (Ф.И.О.)

Обучающийся _____

Содержание

	Стр.
Введение	3
1 Бюджет и организация межбюджетных отношений в Республике Казахстан	
1.1 Место и роль бюджета в социально-экономическом развитии страны	
1.2 Межбюджетные отношения как составная часть бюджетного регулирования	
1.3	
2 Механизм организации бюджетного регулирования в Республике Казахстан	
2.1 Анализ регулирования межбюджетных отношений: способы и инструменты выравнивания	
2.2 Анализ распределения расходных обязанностей между республиканскими и местными бюджетами	
2.3	
3 Реформирование межбюджетных отношений в условиях формирующейся рыночной экономики	
3.1 Официальные трансферты и межбюджетные отношения: проблемы и развитие	
3.2 Зарубежный опыт межбюджетного регулирования	
3.3	
Заключение	
Список использованной литературы	
Приложения	

Введение

Актуальность темы.

Цель работы:

В соответствии с поставленной целью решались следующие задачи:...

Методика исследования

Новизна исследования

Объект исследования.

Предмет исследования.

Структура и объем работы.

Введение

Обоснована актуальность темы. Сформулированы цель и задачи исследования, теоретические и методологические основы исследования.

Цель и задачи работы. Целью дипломной работы является исследование ценообразования с учетом рыночных факторов производства. В соответствии с этим решались следующие задачи:

- Определить экономическую сущность ценообразования и объективную необходимость учета рыночных факторов производства;
- Обобщить основные положения ценообразования;
- Выявить резервы совершенствования ценообразования в современных рыночных отношениях.

Объектом исследования являются проблемы цен и ценообразования, совершенствование их в процессе производства, реализации, конкуренции.

Методика исследования. Теоретической и методологической основой исследования послужили труды классиков-экономистов, теоретические и методологические разработки ведущих специалистов, экономистов, ученых.

Новизна исследования. Впервые при исследовании ценообразования применены методы математического моделирования.

Структура и объем работы. Работа состоит из введения, трех глав, выводов и списка литературы, включающего 35 наименований, определены предмет и объект исследования. Работа изложена на 70 страницах машинописного текста, содержит 11 таблиц, 4 рисунка.

В первой главе рассматривается экономическая сущность ценообразования и методические подходы к проблемам изучения ценообразования.

Во второй главе исследуется анализ современного состояния цен на рынке производства.

В третьей главе даны основные направления совершенствования системы цен и роль цен в повышении эффективного производства.

В заключении дипломной работы сформулированы основные выводы и предложения, полученные автором в результате проведенной работы.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
им. Л.Б. ГОНЧАРОВА**

Кафедра «Экономика»
ОП _____

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

качества выполнения дипломной работы и характера работы обучающийся

по теме: _____

№	Оценочные показатели	Максим.кол-во баллов	Балл науч.рук.
1	Оригинальность подхода к решению задачи: - самостоятельно продумал и оценил проблему; - выбрал собственный путь развития; - использовал общепринятые процедуры	До 10 баллов	
2	Соответствие содержания работы профилю ОП	До 10 баллов	
3	Глубина и тщательность разработки темы: - обоснование актуальности и соответствие работы современным условиям; - новизна работы; - глубина, тщательность проведенного исследования; - обоснованность выбранных методов.	До 45 баллов	
4	Публикации по теме работы: - доклад на конференции; - публикации	До 5 баллов	
5	Внедрение результатов в производство (при наличии подтверждающих документов)	До 5 баллов	
6	Оформление работы: - хорошая структура и расположение материалов; - грамотный и доходчивый язык изложения	До 15 баллов	
7	Выполнение календарного плана	До 10 баллов	
	И Т О Г О	100	

* Общие выводы:

Руководитель: _____

подпись

Ф.И.О

« _____ » _____ 202__г

*Примечание: Отзыв должен содержать вывод о соответствии дипломной работы требованиям высшей школы, Рекомендации по допуску к защите.

В конце отзыва делается вывод: «Дипломная работа отвечает (не отвечает) предъявляемым требованиям высшей школы и может (не может) быть допущена к защите».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ
им. Л.Б. ГОНЧАРОВА**

Кафедра «Экономика»
ОП _____

РЕЦЕНЗИЯ

качества выполнения дипломной работы и характера работы
обучающийся

_____ по теме

№	Оценочные показатели	Макс.кол.баллов	Балл рецензента
1	Уровень проработки, новизна, оригинальность и актуальность тематики: - продемонстрирован высокий уровень проработки темы; - актуальность темы; - новизна	До 35 баллов	
2	Уровень теоретической подготовки	До 15 баллов	
3	Выполнение календарного плана	До 5 баллов	
4	Практическая значимость работы	До 15 баллов	
5	Использование ПК	До 10 баллов	
6	Публикация по теме работы: - доклад на конференции - публикации	До 5 баллов	
7	Внедрение результатов в производство (наличие подтверждающих документов)	До 5 баллов	
8	Качество оформления работы:	До 10 баллов	
	И Т О Г О	100	

*Общие выводы:

(ПЕЧАТЬ)

Рецензент: _____
(подпись)

(Ф.И.О, должность)
«_____» _____ 202__ г.

* Примечание: рецензия должна содержать вывод о соответствии темы дипломного исследования профилю подготовки специалиста, присваиваемой квалификации; предложение по оценке дипломной работы в баллах и возможности присвоения автору степени «Бакалавр экономики» по ОП 6В04103 «Учет и аудит».