

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА  
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА  
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

**Кафедра «Транспортное строительство и производство строительных  
материалов»**

**«Утверждаю»**  
**Председатель УС**  
**Кабашев Р.А.**  
2023г.



**ПРОГРАММА  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
МАГИСТРАНТОВ**

**Направление подготовки 7М073 «Архитектура и  
строительство»**

**Алматы, 2023**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА  
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КАЗАХСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ИНСТИТУТ ИМ.Л.Б.ГОНЧАРОВА  
ФАКУЛЬТЕТ «АВТОДОРОЖНЫЙ»

РАЗРАБОТАНЫ: Кафедрой: "Транспортное строительство и производство строительных материалов" в соответствии с Государственным общеобразовательным стандартом образования Республики Казахстан.

ИСПОЛНИТЕЛИ: к.т.н., асс. проф. Киялбай С.Н.  
РАССМОТРЕНЫ: на заседании кафедры «ТСиПСМ»

Протокол № 3 от «20» 09 2023 г.  
Зав. кафедрой [подпись] Бектурсунова Г.С.

УТВЕРЖДАЮ: Учебно-методическим Советом КазАДИ им. Л.Б. Гончарова

Протокол № 3 от «26» 09 2023 г.  
Председатель УМС [подпись] Мурзахметова У.А.

Программа практики согласована с АО КаздорНИИ (акт согласования имеется)

## Содержание

1. Цель и задачи практики .....	2
2. Требования к организации педагогической практики.....	2
3. Содержание педагогической практики.....	3
4. Руководство и контроль за прохождением педагогической практики.....	4

## **1. Цель и задачи практики**

1.1. Педагогическая практика (далее - ПП) является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса магистрантов. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки магистрантов к преподавательской деятельности в вузе.

1.2. Программа ПП магистрантов разрабатывается на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки.

1.3. Целью изучения основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля магистерских программ.

1.4. Основными задачами ПП магистрантов являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

## **2. Требования к организации педагогической практики**

2.1. В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка института.

2.2. Практика проводится на выпускающей кафедре, осуществляющей подготовку магистров. Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

2.3. В ходе прохождения практики магистрант должен овладеть навыками самостоятельной научно-педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

- отбора содержания и построения занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики (научность);

- актуализации и стимулирования творческого подхода магистрантов к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса (креативность);
- учета научных интересов магистрантов (практика предусматривает проведение занятий по предметам и дисциплинам, соответствующим научно-исследовательским интересам магистрантов).

### **3. Содержание педагогической практики**

3.1. Программа ПП для каждого магистранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в Индивидуальном плане магистранта.

3.2. ПП включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);
- осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.

3.3. В процессе практики магистранты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений факультета вуза.

3.4. Конкретное содержание ПП планируется научным руководителем магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по ПП и в индивидуальном плане магистранта.

### **4. Руководство и контроль за прохождением педагогической практики**

4.1. Общее руководство и контроль за прохождением ПП магистрантов осуществляет руководитель программы.

4.2. Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется его научным руководителем.

Научный руководитель:

- согласовывает программу научно-педагогической практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики, оказывает консультационную помощь.

4.3. По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы:

По окончании практики магистрант, не позднее 10 дней после завершения практики, сдает отчет комиссии, назначенной выпускающей кафедрой. В состав комиссии входят научный руководитель магистранта, руководитель магистерской программы, ведущие преподаватели кафедры.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Оценка по научно-педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и выставляется магистранту комиссией, созданной на кафедре по итогам рассмотрения отчета по практике. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной магистром научно-педагогической работе в период практики.