

Л.Б.ГОНЧАРОВ
АТЫНДАҒЫ
ҚАЗАҚ
АВТОМОБИЛЬ-
ЖОЛ ИНСТИТУТЫ



КАЗАХСКИЙ
АВТОМОБИЛЬНО-
ДОРОЖНЫЙ
ИНСТИТУТ
ИМ. Л.Б.ГОНЧАРОВА



«БЕКІТЕМІН»
Л.Б.Гончаров атындағы ҚазАЖИ ректоры,
Т.ғ.д., профессор Қабашев Р.А.
№ 10 хаттама 30.04.2024ж.

МОДУЛЬДІК БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

Кадрларды даярлау бағыттарының коды және жіктелуі:	6B041 Бизнес және басқару
БББ тобының коды және атауы:	B045 Аудит және салық салу
БББ коды және атауы:	6B04103 Есеп және аудит
Дайындық деңгейі:	бакалавр
Берілетін дәреже:	«6B04103 Есеп және аудит» білім беру бағдарламасы бойынша экономика бакалавры

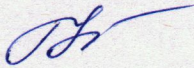
Алматы, 2024

"Есеп және аудит" білім беру бағдарламасы бойынша модульдік білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бекіткен жоғары білім беру МЖМБС-на сәйкес жана редакцияда-ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 19.01.2023 № 21 бұйрығымен; жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының Жіктеуішімен бекітілді. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 13.10.2018 ж. №569 бұйрығымен (25.01.2019 ж. өзгерістермен); Кәсіби стандарт: "Қаржы менеджменті" Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма төрағасының орынбасарының 2019.12.26 № 263 бұйрығына № 94 қосымша; кәсіби стандарт: "Бухгалтер", Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі орынбасарының - Қаржы министрінің 2023 жылғы 29 желтоқсандағы № 1340 бұйрығы; ҚАЗАЖИ нормативтік құжаттары


Өзірлегендер:

Калгулова Р.Ж., профессор, э.ғ.к., ЖАК доценті, кафедра меңгерушісі
Баймолдина С.Ж. – э.ғ.м., аға оқытушы

Модульдік білім беру бағдарламасы "Экономика" кафедрасының отырысында талқыланып, бекітуге ұсынылды.

№ «10» Хаттама 22.04.2024ж. 

Модульдік білім беру бағдарламасы ҚАЗАЖИ Оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында қаралып, бекітуге ұсынылды.

№ «9» Хаттама 23.04.2024ж. 

МАЗМҰНЫ

1	Білім беру бағдарламасының паспорты.....	4
1.1	Түсіндірме жазба.....	4
1.2	Терминдер мен анықтамалар.....	5
2	Білім беру бағдарламасының сипаттамасы.....	6
3	Кәсіби қызмет саласын талдау нәтижелері.....	12
4	Білім беру бағдарламасы мен оқу пәндері бойынша қалыптасқан оқыту нәтижелеріне қол жеткізу арасындағы байланыс.....	19

1. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

1.1 Түсіндірме жазба

Білім мен кәсіби дағдылар-қазіргі заманғы білім беру жүйесінің негізгі бағдарлары. "Қазақстан-2050" жаңа курсы ескере отырып, қазіргі заманғы ЖОО инженерлік білім беру жүйесін және қазіргі заманғы техникалық мамандықтарды дамытуды қамтамасыз етуі тиіс. Жоғары білім бірінші кезекте ұлттық экономиканың мамандарға деген ағымдағы және перспективалық қажеттіліктерін барынша қанағаттандыруға бағытталуы тиіс.

Білім беру бағдарламасы келесі нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленді:

1.Қазақстан Республикасы Президентінің 15.02 жылғы №636 Жарлығымен бекітілген ҚР-ның 2025 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспары. 2018 ж (өзгертулер мен толықтырулармен 13.04.2023);

2.ҚР "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы (27.03.2023 жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен.).

3."Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы (18.11.2022 ж. № 145 жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен)

4."Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы" ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы (2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 өзгерістермен және толықтырулармен, жаңа редакцияда-ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 19.01. № 21 бұйрығымен.);

5. "Қазақстан Республикасында мүгедектерді әлеуметтік қорғау туралы" 2005 жылғы 13 сәуірдегі №39 Заңы (01.01.2023 ж. өзгерістермен),

6."Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы (12.10.2018 № 563 және 06.05.2021 ж.жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен)

7. Кәсіби стандарт: "Қаржы менеджменті"," Атамекен " Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма төрағасының орынбасарының 2019.12.26 № 263 бұйрығына №94 қосымша

8. Кәсіби стандарт:" Бухгалтер", Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 2023 жылғы 29 желтоқсандағы № 1340 бұйрығы;

9. ҚазАЖИ-дің нормативтік-құқықтық құжаттары.

Білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті берген 2019 жылғы 11 қазандағы kz591aa00017181 лицензиясы негізінде іске асырылады.

бв04103 Есеп және аудит білім беру бағдарламасы нормативтік оқу мерзімі кемінде 4 жыл болатын "бв04103 Есеп және аудит" білім беру бағдарламасы бойынша экономика бакалавры дәрежесін бере отырып, бакалаврларды даярлауға бағытталған.

бв04103 білім беру бағдарламасын меңгерудің нормативтік мерзімдері күндізгі оқу нысанында білім алу және біліктілік беру кезінде есепке алу және аудит мынадай: жалпы орта білім беру базасында – 4 жыл; Техникалық және кәсіптік білім беру базасында – 3 жыл, жоғары білім базасында-2 жыл.

Білім беру бағдарламасының басты мақсаты: Ұйымның қаржылық жағдайы мен қызметінің нәтижелері туралы жедел басшылық пен басқару үшін қажетті толыққанды, шынайы және уақтылы ақпаратты қалыптастыру процесін іске асыру (жүзеге асыру) үшін мамандар даярлау, сондай-ақ оны сыртқы және ішкі пайдаланушыларға ҚЕХС, қабылданған қағидастар мен қағидаларға сәйкес басқарушылық шешімдер (баға белгілеу, Инвестициялар, өндіріс әдістері бойынша) қабылдау үшін ұсыну бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық, басқарушылық және салықтық есептілікті жасау; халықаралық Ф ҚазАЖИ 17-15-02. Модульдік білім беру бағдарламасы. Бірінші басылым бет. 4ден34

аудит стандарттары бойынша аудит жүргізу нәтижесінде тәуелсіз пікір білдіру мақсатында ұйымда бухгалтерлік есеп жүргізудің заңнамалық-нормативтік актілерге және ХҚЕС-қа сәйкестігін тексеру; өндірістің тиімділігін арттырудың қолда бар резервтерін анықтау және көрсеткіштердің ғылыми негізделген жүйесі негізінде әлеуметтік-экономикалық процестердің өзгерістерін жан-жақты зерттеу; ұлттық экономиканың даму үрдістерін жалпылау, талдау және болжау

6B041 Бизнес және басқару "Аудит және салық салу" бағыты бойынша бакалаврларды даярлаудың мақсаты меншік нысанына және бухгалтерлік есеп, талдау, аудит және салық салу саласындағы қаржыландыру түріне қарамастан, барлық ұйымдық-құқықтық нысандағы бизнес субъектілерінде ұлттық экономиканың барлық салаларында кәсіби қызметке жоғары білікті мамандарды кешенді даярлауды қамтамасыз ету болып табылады

Білім беру бағдарламасының миссиясы Болон процесінің қағидаттары мен қазіргі заманғы сапа стандарттарын іске асыру арқылы 6B04103 Есеп және аудит білім беру бағдарламасы бойынша кадрларды даярлау бойынша жоғары білім беру, ұлттық кеңістіктегі көшбасшылық саласында білім беру қызметтерінің жоғары сапасын ұсынуға қол жеткізу болып табылады.

Білім беру бағдарламасының міндеті - Қазақстан Республикасы экономикасының нақты және қаржы секторы үшін тез өзгертін әлеуметтік-экономикалық жағдайларға тез бейімделе алатын бухгалтерлік есеп, аудит және салық салу саласында жоғары білікті құзыретті мамандарды даярлау

1.2 Терминдер мен анықтамалар

Осы білім беру бағдарламасында "Білім туралы" ҚР Заңына сәйкес терминдер мен анықтамалар, сондай-ақ Л.Б. Гончаров атындағы Қазақ автомобиль-жол ұлттық университеті (ҚазАЖИ) қабылдаған терминдер пайдаланылады):

Бакалавр - жоғары білімнің тиісті білім беру бағдарламаларын меңгерген тұлғаларға берілетін академиялық дәреже.

Кәсіби қызмет түрі - оны өзгерту, қайта құру мақсатында кәсіби қызмет объектілеріне әсер ету әдістері, тәсілдері, тәсілдері, сипаты.

Дублин дескрипторы - жоғары білім біліктілігінің Еуропалық шеңбері. Әр түрлі біліктілік деңгейлері үшін оқыту нәтижелерін жалпыланған түрде сипаттайды. Дескрипторлар жүйесі инвариантты, яғни белгілі бір білім беру мәнмәтініне байланысты емес, бұл біліктіліктерді сәйкестендіруді жеңілдетеді. Дублин дескрипторлары жоғары білім берудің әр циклінде оқу нәтижелерін бағалауға келісілген талаптарды ұсынады және оларды ұлттық жоғары білім беру жүйелерінде егжей-тегжейлі қолдануға болады.

Сынақ бірлігі (кредит) - білім беру бағдарламасының еңбек сыйымдылығының өлшемі.

Құзыреттілік - белгілі бір салада табысты қызмет ету үшін білімді, дағдыларды және жеке қасиеттерді қолдану мүмкіндігі.

Модуль - тәрбиелеудің, оқытудың белгіленген мақсаттары мен нәтижелеріне қатысты белгілі бір логикалық аяқталуы бар оқу пәні (курсы) немесе оқу пәндері (курстары) бөліктерінің жиынтығы.

Даярлау бағыты - тиісті кәсіптік сала үшін мамандар даярлауға бағытталған әртүрлі деңгейдегі білім беру бағдарламаларының жиынтығы.

Кәсіби қызмет саласы - олардың ғылыми, әлеуметтік, экономикалық, өндірістік көрінісіндегі кәсіби қызмет объектілерінің жиынтығы.

Кәсіби қызметтің объектісі - әсер етуге бағытталған жүйелер, заттар, құбылыстар, процестер.

Оқыту нәтижелері - меңгерілген білім, білік және игерілген құзыреттілік.

ҚазАЖИ - жоғары оқу орны:

- дайындық бағыттарының кең спектрі бойынша жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі кәсіптік білім беру бағдарламаларын жүзеге асырады;
- ғылымдардың кең спектрі бойынша іргелі және қолданбалы ғылыми зерттеулерді орындайды.

2. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

Білім беру бағдарламасының мақсаты	Оқыту саласында білім беру бағдарламасының жалпы мақсаты кәсіпорындардағы шаруашылық үдерістері туралы ақпаратты жинау, өңдеу және ұсынудың қазіргі заманғы әдістемесін меңгерген, ұйымдарында қаржылық есептілікті жасау және талдау үшін дағдылары бар білікті бухгалтерлер мен аудиторларды даярлау болып табылады
Білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар даярлау бағытының картасы	
Кадрларды даярлау бағыттарының коды және жіктелуі	6B041 Бизнес и управление
ББ тобының коды және атауы	B045 Аудит и налогообложение
Білім беру бағдарламасының коды және атауы	6B04103 Учет и аудит
Бітірушінің біліктілік сипаттамасы	
Берілетін дәреже	"6B04103 Есеп және аудит" білім беру бағдарламасы бойынша экономика бакалавры
Маман лауазымдарының тізбесі	"Есеп және аудит" білім беру бағдарламасының түлектері мынадай лауазымдарда жұмыс істей алады: бухгалтер; бухгалтер-ревизор; салық инспекторы; аудитор; бас бухгалтер; қаржы талдаушысы; қаржы жөніндегі маман, бухгалтерлік есеп және шаруашылық қызметті талдау жөніндегі экономист, аудитор (ревизор), қаржы жұмысы жөніндегі экономист
Кәсіби қызмет саласы	Мемлекеттік органдар, меншіктің барлық нысанындағы мекемелер мен ұйымдар, нарықтық инфрақұрылым буындарындағы экономиканы мемлекеттік реттеуді басқару органдары, ғылыми-зерттеу мекемелері
Кәсіби қызмет объектісі	6B04103 "Есеп және аудит" ББ түлектерінің кәсіби қызметінің объектілері ұйымдағы активтер мен оларды қалыптастыру көздерінің құрамындағы, орналастырылуындағы өзгерістерді тудыратын мүлік, міндеттемелер, капитал және шаруашылық операциялар, сондай-ақ саланың ерекшелігін ескере отырып, экономиканың әртүрлі салаларындағы ұйымдардың қызметі болып табылады: министрліктер мен ведомстволар, Салық комитеті, статистика комитеті, ұйымдар мен Қызмет түріне, көлеміне немесе меншік нысанына қарамастан фирмалар, ғылыми-зерттеу ұйымдары
Кәсіби қызметтің	Бакалавр келесі функцияларды орындауға дайын болуы керек: - есеп және статистикалық ақпаратты жинау, деректерді өңдеу

<p>функциялары</p>	<p>және оны басқарушылық шешімдер қабылдау үшін басшылардың, инвесторлардың, кредиторлардың, сыртқы және ішкі пайдаланушылардың пайдалануына дайындау;</p> <ul style="list-style-type: none"> - баға белгілеу, өндіріс әдістері, инвестициялар бойынша балама шешімдерді талдау және бағалау; - тұтастай алғанда ұйымның қызметін басқару және бақылау; - бухгалтерлік есеп жүргізудің заңнамалық-нормативтік актілерге сәйкестігін тексеру, сондай-ақ консультациялық қызметтер көрсету (аудиторлық және консалтингтік қызмет); - ХҚЕС сәйкес бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау; - шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау; - басқарушылық есепті жүргізу және басқарушылық есептілікті дайындау; - салық есебін жүргізу және салық есептілігін жасау; - ХҚЕС сәйкес бухгалтерлік есепті қалпына келтіру және аудару; - бухгалтерлік есепті реттейтін нормативтік актілерді әзірлеу (нормативтік - әдістемелік қызмет). <p>Осы ББ бойынша кәсіби қызметтің функциялары олардың келесі түрлеріне де мүмкіндік береді:</p> <ul style="list-style-type: none"> - есеп айырысу-жобалау қызметі шаруашылық жүргізуші субъектілердің, сақтандыру компанияларының, екінші деңгейдегі банктердің, бағалы қағаздар нарығының қаржылық қызметінің стратегиясы мен тактикасын бағалауды және талдауды; кәсіпорынның, коммерциялық банктердің қаржылық жағдайын бағалау бойынша есептеулерді жүзеге асыруды; инвестициялық жобалардың тиімділігін бағалауды, қарыз алушылардың кредит қабілеттілігін талдауды көздейді - зерттеу қызметі ғылыми-зерттеу институттарының, зертханалардың, өнеркәсіптік кәсіпорындар мен корпорациялардың зерттеу топтарының зерттеу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады; - осы ББ бойынша талдамалық қызмет басқару объектісінің тапсырылған тапсырмаларын орындау тиімділігін талдаумен және бағалаумен байланысты. - осы ББ бойынша білім беру қызметі ұйымдарда бухгалтерлік есеп, мектептерде, лицейлерде, колледждерде ұйымның аудиті бойынша курстарды оқыту функцияларымен байланысты; - консультациялық қызмет ұйымдарда аудитті есепке алу және салық салу мәселелері бойынша кеңес берумен байланысты
<p>Кәсіби қызмет түрлері</p>	<p>Бакалавр келесі кәсіби әрекеттерді орындай алады:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет. Түлек қаржы және салық органдарында, кәсіпорында, сақтандыру ұйымдарында, банктерде және басқа қаржы мекемелерінде білікті жұмыс істеу дағдыларына ие болуы керек, бухгалтерлік есептің ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық-технологиялық базасын құруға қатысуы керек, басқа мамандармен бірлесіп басқарудың неғұрлым тиімді әдістерін, бизнесті ұйымдастырудың ережелері мен рәсімдерін әзірлейді және қолданады, бухгалтерлік есепті қаржы институттарының

	<p>капитал нарығындағы қызметіне белсенді қатысу; Компанияның корпоративтік имиджін қолдау және дамыту;</p> <p>- Өндірістік-технологиялық қызмет осы ББ бойынша түлектердің құзыреті болып табылады, өйткені білім беру процесі олардан ақпаратты жинау, тіркеу және қорыту процесіне байланысты барлық мәселелерді мұқият зерделеуді талап етеді;</p> <p>- Түлектердің есептік-жобалық қызметі жаңа кәсіпорынды немесе экономикалық жобаны ұйымдастыруға қатысты және қызметті кеңейту үшін кредиттер, қарыздар және қаржылық қолдаудың өзге де түрлерін алуға қажетті мамандандырылған құжаттардың (техникалық - экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т. б.) тиімділігін талдау үшін деректер ұсынылатын жобалардың техникалық-экономикалық негіздемесі;</p> <p>- Осы бейіндегі түлектердің білім беру (педагогикалық) қызметі арнаулы орта оқу орындарындағы кәсіби қызметтен тұрады</p>	
МАМАНДЫҚ КАРТАСЫ: ҚАРЖЫ МЕНЕДЖЕРІ		
Код:	-	
Топ коды:	-	
Мамандық:	Қаржы менеджері	
Кәсіптің басқа мүмкін атаулары:	2411-3-004 Бухгалтерлік есеп және шаруашылық қызметті талдау жөніндегі экономист	
СБШ бойынша біліктілік деңгейі:	6	
Қызметтің негізгі мақсаты:	Шағын (орта) фирманың қаржы ресурстарын тиімді басқаруды қамтамасыз ету.	
Еңбек функциялары:	Міндетті еңбек функциялары:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Фирманың қызметін қаржыландыруды ұйымдастыру. 2. Фирманың қызметін қаржылық жоспарлау. 3. Фирманың активтерін басқару. 4. Шаруашылық қызмет нәтижелерін талдау, есепке алу және бақылау.
	Қосымша еңбек функциялары:	–
"БІРІНШІ САНАТТЫ БУХГАЛТЕР" МАМАНДЫҒЫНЫҢ КАРТОЧКАСЫ:		
Топ коды:	2411-1	
Сабак атауының коды:	-	
Кәсіптің атауы:	Бірінші санатты бухгалтер	
СБШ бойынша біліктілік	6	

деңгейі:			
СБШ бойынша біліктілік деңгейі:			
БТБА бойынша біліктілік деңгейі, үлгілік біліктілік сипаттамаларының КС:	Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 30 желтоқсандағы № 553 бұйрығымен бекітілген" басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы " (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 22003 болып тіркелген). Бірінші санатты Бухгалтер 2-бөлім, 19-параграф, 227-бет		
Кәсіптік білім деңгейі:	Білім деңгейі: жоғары білім (бакалавриат, мамандық, резидентура)	Мамандығы: Бизнес және басқару	Біліктілік -
Жұмыс тәжірибесіне қойылатын талаптар:	Қаржы-экономикалық қызметтегі жұмыс тәжірибесі кемінде үш жыл.		
Бейресми және ақпараттық біліммен байланыс:	Бухгалтердің ұлттық кәсіби сертификаты.		
Кәсіптің басқа мүмкін атаулары:	Бас бухгалтер; Аудиторлар; Қаржы операциялары және сақтандыру жөніндегі мамандандырылған бөлімшелердің басшылары (басқарушылары).		
Қызметтің негізгі мақсаты:	Бухгалтерлік қызметтің ағымдағы қызметін ұйымдастыру, жоспарлау, үйлестіру және бақылау.		
Еңбек функцияларының сипаттамасы			
Еңбек функцияларының тізбесі:	Міндетті еңбек функциялары:	1. Бухгалтерлік есеп жүргізуді, көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысуды, валюталық және теңгелік шоттардағы ақша қаражатының қозғалысын, бухгалтерлік есептілікті қалыптастыру үшін бухгалтерлік құжаттаманың жасалуын бақылау. Компанияның есеп саясатын әзірлеуге қатысу. Есеп операцияларының уақтылығы мен	

		<p>дұрыстығын бақылау. Жағдайы туралы толық және шынайы бухгалтерлік ақпаратты уақтылы ұсыну</p> <p>2. Бухгалтерия жұмысы бойынша тиісті құжаттарды ресімдеу қажетті қаржылық құжаттардың сақталуын бақылау контрагенттермен есеп айырысуды жүргізуге, сондай-ақ дебиторлық және кредиторлық берешек деңгейін бақылауға қатысу компания қызметін талдаудың дұрыстығын бақылау.</p>
	Қосымша еңбек функциялары:	<p>1. Бас бухгалтерді ауыстыру қажет болған жағдайда фирма атынан сыртқы агенттермен жұмыс кездесулеріне қатысу.</p>
Құзыреттер тізімі	<p>КК1: мемлекеттің тарихи дамуының негізгі кезеңдері мен заңдылықтары туралы білімге ие болу, белсенді азаматтық ұстанымды, патриотизмді, Қазақстан халықтарының мәдениеті мен дәстүрлеріне құрмет пен төзімділікті көрсету</p> <p>КК2: тұлғааралық, мәдениетаралық және кәсіби өзара іс-қимыл міндеттерін шешу үшін қазақ, орыс және шет тілдерін грамматикалық білу жүйесі негізінде тілдік және сөйлеу құралдарын пайдалануды жүзеге асыруға қабілетті</p> <p>КК3: өзінің адамгершілік және азаматтық ұстанымын дамыту. Кәсіби этика талаптарын білу және осы талаптарға сәйкес келуге дайын болу, топта жұмыс істеу, стандартты жағдайларда шешім табу</p> <p>КК4: жинақталған тәжірибені сыни тұрғыдан қайта қарастыра білу, қажет болған жағдайда өзінің кәсіби қызметінің түрі мен сипатын өзгерту</p> <p>КК5: кәсіби қызметті жүзеге асыру үшін қажетті жаңа білім мен дағдыларды игеру дағдыларын меңгеру, қойылған міндеттерді орындауға Жоғары уәждемеге ие болу, өзін-өзі дамытуға, біліктілікті арттыруға және кәсіби шеберлікті арттыруға ұмтылу</p> <p>КК6: ғылыми зерттеулерді, жобалық қызметті жүзеге асыру, ғылымның нақты саласында ғылыми әдістер мен зерттеу әдістерін қолдану</p> <p>КК7: жазбаша және ауызша сөйлеу мәдениетін, өз ұстанымын дәлелді түрде жеткізе білу қабілетін көрсету</p> <p>КК8: алған теориялық және практикалық білімдерін кәсіби қызметте шығармашылықпен қолдана алады</p> <p>КК9: белгілі бір салада күтілетін нәтижелерді алу үшін кәсіпкерлік қызметтің, өндірісті және бизнесті басқарудың негіздерін білу</p> <p>КК 10: қойылған міндеттерді шешу үшін болжамды салада іскерлік және инновациялық белсенділік танытуға қабілетті</p>	

	<p>КК 11: халықаралық Есеп және аудит стандарттарына сәйкес бухгалтерлік есеп және аудит саласындағы терминологияны меңгеру</p> <p>КК 12: статистика және қаржы, менеджмент және маркетинг негіздерін, санаттарын, Экономикалық теория мен талдаудың негізгі ұғымдарын, экономиканы мемлекеттік реттеудің әдістері мен құралдарын білу</p> <p>КК 13: бухгалтерлік есеп жүйесінде ақпаратты қалыптастыру кезінде қолданылатын принциптер мен әдістерді, сондай-ақ қаржылық, басқарушылық, салықтық есеп пен аудиттің қазіргі заманғы жүйесінің мақсаттарын, міндеттерін, тарихы мен даму тенденцияларын білу</p> <p>КК 14: бастапқы есепке алу құжаттарын, оның ішінде электрондық құжаттарды жасау, ресімдеу және өңдеу дағдыларын меңгеру</p> <p>КК 15: ішкі бақылауды жүзеге асыруға, бухгалтерлік есепті жүргізуге және есептілікті жасауға қабілетті</p> <p>КК 16: Экономика, бухгалтерлік есеп және аудит саласында негізделген шешімдер қабылдауға ықпал ететін ақпаратқа техникалық-экономикалық талдау жүргізу әдістерін меңгеру</p> <p>КК 17: экономиканың әртүрлі салаларындағы ұйымдарда қаржылық, басқарушылық талдау жүргізуге және бюджеттерді әзірлеуге қабілетті</p> <p>КК 18: аудиторлық рәсімдерді орындауға және аудитке және аудиторлық қызметке байланысты басқа да қызметтерді көрсетуге қабілетті</p> <p>КК 19: жоспардың экономикалық бөлімдерін, есептеулерін жасау үшін қажетті негізгі функциялар мен операцияларды жүзеге асыруға, оларды негіздеуге және ұйымда қабылданған стандарттарға сәйкес жұмыс нәтижелерін ұсынуға қабілетті</p> <p>КК 20: бухгалтерлік есепті жүргізу, экономикалық және қаржылық талдау жүргізу үшін компьютерлік бағдарламаларды; ақпараттық және анықтамалық - құқықтық жүйелерді, ұйымдастыру техникасын пайдалануға қабілетті</p> <p>КК 21: салық салу, салық есебін жүргізу және салық есептілігін жасау тәртібін білу</p> <p>КК 22: бухгалтерлік (қаржылық) есептілікті жасау әдістерін меңгеру, белгіленген талаптарға сәйкес шоғырландыру рәсімдерін біледі</p>
Оқу нәтижелері	<p>Осы бағдарламаны сәтті аяқтағаннан кейін білім алушы:</p> <p>ОН1: Ақпараттық компьютерлік технология және мемлекеттік және шетел тілдерінде бизнесті ұйымдастыру, электрондық құжаттарда графикалық объектілерді пайдалану дағдыларын меңгерген</p> <p>ОН2: Көпшілік алдында сөйлеу және өз көзқарасын жазбаша дәлелді баяндау дағдысына ие</p> <p>ОН3: Философиялық және тарихи мазмұны бар мәтіндерді қабылдау және талдау дағдысын, дискуссия мен полемика жүргізу тәсілдерін меңгерген</p> <p>ОН4: Әлеуметтік ортада тұтас тұлғаны қалыптастыру және</p>

	<p>индивидтің жауапкершілігін көтеру дағдылары бар</p> <p>ON5: Бизнес және басқару саласындағы қоғамдық қатынастарды реттейтін ҚР заңнамасының ережелерін қолданады</p> <p>ON6: Экономикалық даму заңдылықтарын, қаржы, менеджмент, маркетинг, мемлекеттік басқару және бюджет жүйесін қалыптастыру негіздерін білу</p> <p>ON7: Қазіргі заманғы ақпараттық компьютерлік технологияларды пайдалана отырып, қазіргі заманғы математика, статистика, есеп, аудит және талдау тәсілдерін қолданады</p> <p>ON8: ҚР нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес салық міндеттемелерін есепке алуды ұйымдастырады және орындайды</p> <p>ON9: Стандарттарға сәйкес Қаржылық есепті, Басқару есебін ұйымдастырады және жүргізеді, заманауи ақпараттық немесе бұлтты технологияларды пайдаланады</p> <p>EN10: Қаржылық, басқарушылық және салық есептілігін талдау және интерпретациялау дағдыларын меңгерген</p> <p>EN11: Аудитордың этикалық қағидаларын сақтай отырып, кәсіби стандарттарға сәйкес аудитті ұйымдастырады және өткізеді, аудитке ілеспе қызметтер мен бейін бойынша қызметтер көрсетеді</p> <p>EN12: Кәсіпорын қызметін қаржыландыруды ұйымдастыруға, қаржылық жоспарлауды жүзеге асыруға және ұйымның активтерін басқаруға қабілетті</p>
--	--

3. КӘСІБИ ҚЫЗМЕТ САЛАСЫН ТАЛДАУ НӘТИЖЕЛЕРІ

Мамандық: Қаржы менеджері; 2411-3-004 Бухгалтерлік есеп және шаруашылық қызметті талдау жөніндегі экономист	Міндетті еңбек функциялары	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация финансирования деятельности фирмы. 2. Финансовое планирование деятельности фирмы. 3. Управление активами фирмы. 4. Анализ, учет и контроль результатов хозяйственной деятельности.
Еңбек функциясы 1: Фирманың қызметін қаржыландыруды ұйымдастыру	1-міндет: Қаржылық операцияларды уақтылы жүзеге асыруды қамтамасыз ету	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кірістерді уақтылы есепке алуды және шығыстарды есепке алуды қамтамасыз ету. 2. Белгіленген мерзімде компанияның қаржылық және есеп айырысу операцияларын жасаңыз. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Банк операцияларын жасау ережелері мен рәсімдері. 2. Кірістер алу және қарыз алу ережелері мен рәсімдері. 3. Шоттарды төлеу, қарыздарды өтеу, пайыздарды, жалақыны төлеу, салықтарды және бюджетке және бюджеттен тыс қорларға басқа да міндетті төлемдерді аудару ережелері, рәсімдері мен мерзімдері.
Еңбек функциясы 2: Фирма қызметін қаржылық жоспарлау	1-міндет: Ұйымның қаржылық стратегиясын	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фирманың қаржылық тұрақтылығын қамтамасыз ету стратегиясын әзірлеуге қатысу.

	дайындауға қатысу	<p>2. Перспективалық және ағымдағы қаржылық жоспарлардың, болжамды баланстардың және ақша қаражаттарының бюджеттерінің жобаларын әзірлеуге қатысу.</p> <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қаржылық жоспарлау принциптері, фирманың қаржылық тұрақтылығына қол жеткізу және сақтау принциптері. 2. Компанияның қаржылық жоспарларының құрамы мен құрылымы, олардың басқа жоспарлы құжаттармен байланысы
	2-міндет: Қаржылық емес сипаттағы жоспарлардың жобаларын дайындауға қатысу	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Өнімді (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жоспарын дайындауды сүйемелдеу. 2. Күрделі салымдар жоспарын дайындауды сүйемелдеу. 3. Ғылыми зерттеулер мен әзірлемелер жоспарын дайындауды сүйемелдеу. 4. Өнімнің өзіндік құнын және компанияның кірістілігін жоспарлауға қатысу. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Өндірістік қызметтің құрылымы мен құрамы, өндірілетін тауарлар, көрсетілетін қызметтер, орындалатын жұмыстар номенклатурасы. 2. Фирманың тіркелген активтерінің құрамы мен құрылымы. 3. Компанияның ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарының құрамы мен құрылымы, гранттық негізде қаржы ресурстарын алу және пайдалану принциптері мен рәсімдері. 4. Шығындарды есепке алу және компанияның пайдасын есептеу принциптері.
	3-міндет: Ресурстарды пайдалану нормативтерінің орындалуын бақылау	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фирма бөлімшелері үшін белгіленген қаржылық стандарттардың орындалуын бағалау. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компания айналымының ерекшеліктері. 2. Қаржылық нормативтерді есептеу әдістемесі. 3. Қаржылық нормативтерді компания бөлімшелерінің қызметін бақылауға интеграциялау принциптері.
Еңбек функциясы 3: Фирма активтерін басқару	1-міндет: Қаржы нарықтарын талдау	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қаржы құралдарының тәуекелдерін бағалау. 2. Қаржылық инвестициялардың тиімділігін бағалау. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тәуекелдерді бағалау және оларды әртараптандыру және азайту принциптері. 2. Қаржылық инвестициялардың кірістілігі

		мен балама бағасын бағалау принциптері.
	2-міндет: Фирманың тиімді инвестициялық саясатын жүргізуге қатысу	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тіркелген, тауарлық-материалдық және қаржылық активтердің құрылымын есептеуді жүзеге асыру. 2. Активтердің тозуы мен құнсыздануын есептеуді жүзеге асыру. 3. Қаржы салымдарының тиімділігін есептеуді жүзеге асыру. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компания активтерін қалыптастыру және пайдалану принциптері. 2. Нәтижеге бағытталған бюджеттеудің заманауи әдістері. 3. Активтерді жою тетіктері. 4. Шығарылған активтерді толтыру тетіктері. 5. Қаржылық инвестициялардың тиімділігін бағалау әдістері. 6. Фирманың есеп саясаты.
Еңбек функциясы 4: Шаруашылық қызмет нәтижелерін талдау, есепке алу және бақылау	1-міндет: Фирманың қаржы-шаруашылық қызметін талдау	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компанияның төлем қабілеттілігін есептеу. 2. Ұйымның қаржы-шаруашылық қызметін есепке алуға қатысу. 3. Өндірістің рентабельділігін есепке алуды және есептеулерді жүргізу. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Төлем қабілеттілігін қамтамасыз ету принциптері мен тетіктері, төлем қабілеттілігін есептеудің заманауи әдістері. 2. Қорларды қалыптастыру және басқару принциптері мен механизмдері. 3. Компанияның пайдасы мен құнын арттырудың заманауи әдістері мен тетіктері. 4. Қаржылық есептілік стандарттары.
	2-міндет: Қаржылық жоспардың орындалуын бақылау	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Компанияның қаржылық стратегиясының индикаторлары мен көрсеткіштеріне қол жеткізуге ықпал ету. 2. Қаржылық емес сипаттағы жоспарлардың индикаторлары мен көрсеткіштеріне қол жеткізуге жәрдемдесу. <p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қаржылық және қаржылық емес сипаттағы жоспарланған көрсеткіштерге қол жеткізу тетіктері. 2. Фирма жоспарларының жүйесі.
	3-міндет: Қаржы қаражатының қозғалысын есепке алу	<p>Дағдылар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ұйымның қаржылық есебін жүргізу. 2. Сеніп тапсырылған учаскеде қаржылық ақпараттың дұрыстығын қамтамасыз ету. 3. Есепті құжаттаманы жасауға және ресімдеуге қатысу.

		<p>Білім:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қазақстан Республикасында қолданылып жүрген салық заңнамасы. 2. Қаржылық және статистикалық есептілікті жүргізу нормалары мен ережелері. 3. Бухгалтерлік, салықтық және басқарушылық есеп стандарттары. 4. Салықтық әкімшілендіру принциптері және сыртқы және ішкі аудит рәсімдері.
Жеке құзыреттерге қойылатын талаптар	<p>Командада жұмыс істеу Жауапкершілік Адалдық Орындаушылық Дәлдік Тәртіп Тепе-теңдік</p>	
Мамандығы: бірінші санатты бухгалтер	Міндетті еңбек функциялары	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерлік есеп жүргізуді, көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысуды, валюталық және теңгелік шоттардағы ақша қаражатының қозғалысын, бухгалтерлік есептілікті қалыптастыру үшін бухгалтерлік құжаттаманың жасалуын бақылау. Компанияның есеп саясатын әзірлеуге қатысу. Есеп операцияларының уақтылығы мен дұрыстығын бақылау. Жағдайы туралы толық және шынайы бухгалтерлік ақпаратты уақтылы ұсыну 2. Бухгалтерия жұмысы бойынша тиісті құжаттарды ресімдеу қажетті қаржылық құжаттардың сақталуын бақылау контрагенттермен есеп айырысуды жүргізуге, сондай-ақ дебиторлық және кредиторлық берешек деңгейін бақылауға қатысу компания қызметін талдаудың дұрыстығын бақылау.
	Қосымша еңбек функциясы 1:	Бас бухгалтерді ауыстыру қажет болған жағдайда фирма атынан сыртқы агенттермен жұмыс кездесулеріне қатысу
Еңбек функциясы 1: Бухгалтерлік есеп жүргізуді, көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысуды, валюталық және теңгелік шоттардағы ақша қаражатының қозғалысын, бухгалтерлік есептілікті қалыптастыру үшін бухгалтерлік құжаттаманың жасалуын бақылау. Компанияның есеп саясатын әзірлеуге қатысу. Есеп операцияларының уақтылығы мен дұрыстығын бақылау.	Дағды 1: Бухгалтерлік есеп жүргізуді, көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысуды, шоттардағы ақша қаражатының қозғалысын, бухгалтерлік есептілікті қалыптастыру үшін бухгалтерлік құжаттаманың жасалуын бақылау. Компанияның есеп саясатын әзірлеуге	Дағдылар: Бухгалтерлік қызметтің жұмыс көлемін, қызметкерлердің құрылымы мен санын, сондай-ақ қаржылық, материалдық-техникалық ресурстарды анықтауды қалыптастыру. Ішкі ұйымдық-өкімдік құжаттарды, оның ішінде компанияның есеп саясатын әзірлеу. Есеп саясатындағы өзгерістердің салдарын ашыңыз. Бухгалтерлік қызмет қызметкерлерінің біліктілігін арттыруды басқару. Бухгалтерлік есеп жүргізуді, көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысуды, валюталық және теңгелік шоттардағы ақша қаражатының қозғалысын, бухгалтерлік есептілікті қалыптастыру үшін бухгалтерлік құжаттаманың жасалуын бақылау

<p>Толық және сенімді бухгалтерлік ақпаратты уақтылы ұсыну</p>	<p>қатысу</p>	<p>Білім: "Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, "аудиторлық қызмет туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі, "валюталық реттеу және валюталық бақылау туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі, "Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының Заңы Қазақстан Республикасының Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы "Кодексі, Қазақстан Республикасының әлеуметтік Кодексі, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, Кәсіби бухгалтерлердің Әдеп кодексі, ХҚЕС, ХАС, экономикалық субъектінің қызметі саласындағы әдістер: қаржылық талдау; ішкі бақылау, ақпаратты автоматтандырылған өңдеудің заманауи технологиялары</p>
	<p>Дағды 2: Есеп операцияларының уақтылығы мен дұрыстығын бақылау. Бухгалтерлік ақпаратты уақтылы ұсыну, дұрыстығын бақылау жылдық және тоқсандық есептілікті тапсыруға қатысу аудиторлық және түгендеу іс-шараларын жүргізуге қатысу</p>	<p>Дағдылар: Бухгалтерлік есепті жүргізудің және қаржылық есептілікті жасаудың ішкі бақылауын (ішкі аудитін) жүзеге асыру. Ішкі бақылау (Ішкі аудит) жұмысын реттейтін құжаттарды әзірлеу. Ішкі бақылаудың (ішкі аудиттің) компания қызметінің мақсаттарына сәйкестігі мониторингін жүзеге асыру. Бухгалтерлік ақпараттың дұрыстығына және теріс пайдалану тәуекелдеріне әсер ететін тәуекелдерді анықтау және бағалау. Келіссөздер жүргізу, жанжалды жағдайларды басқару, өзгерістерді басқару және алаяқтықты анықтау дағдылары бар. Ішкі бақылау (Ішкі аудит) рәсімдерін орындау үшін қызметкерлердің өкілеттіктерін, міндеттерін және жауапкершілігін айқындау, олардың орындалуын тексеруді жүзеге асыру. Ішкі бақылаудың жай-күйі мен тиімділігіне бағалау жүргізу (ішкі аудит). Аудиторлық (оның ішінде талдамалық) рәсімдерді қолдану дағдылары. Білім: "Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, "аудиторлық қызмет туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, "Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, "Валюталық реттеу және валюталық бақылау</p>

		<p>туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі, бюджеттік Қазақстан Республикасының Кодексі, "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының Кодексі, Қазақстан Республикасының әлеуметтік Кодексі, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, Кәсіби бухгалтерлердің Әдеп кодексі, ҚЕХС, ХАА, әдістер: қаржылық талдау; ішкі бақылау, ақпаратты автоматтандырылған өңдеудің заманауи технологиялары</p>
<p>Еңбек функциясы 2: Бухгалтерия жұмысы бойынша тиісті құжаттарды ресімдеу қажетті қаржылық құжаттардың сақталуын бақылау контрагенттермен есеп айырысу жүргізуге, сондай-ақ дебиторлық және кредиторлық берешек деңгейін бақылауға қатысу компания қызметін талдаудың дұрыстығын бақылау</p>	<p>Дағды 1: Қаржылық есептілікті жасау және ұсыну, қаржылық талдау жүргізу, бюджеттеу және ақша ағындарын басқару</p>	<p>Дағдылар: Қаржылық есептіліктің құрамына кіретін есептердегі көрсеткіштердің белгіленген қағидаларына сәйкес ақпараттың маңыздылығын бағалау; жұмыс нәтижелерін жоспарлау, бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқарушылық есепке алу әдістерін қолдану; басқарушылық шешімдер қабылдау үшін ақпарат дайындау; салық салу объектілерін сәйкестендіру, салық базасын, салық және алым сомасын есептеу, сондай-ақ мемлекеттік және бюджеттен тыс қорларға жарналар сомасы; Кәсіпорынның қаржылық әлеуетін, өтімділігі мен төлем қабілеттілігін, қаржылық тұрақтылығын, кірістілігі мен кірістілігін бағалау және талдау. Қаржылық есептілікте қамтылған ақпаратты қаржылық талдау әдістерін қолдану; ықтимал тәуекелдерді бағалау. Қаржылық талдау нәтижелерін бюджеттеу және ақша ағындарын басқару мақсатында қолданыңыз. Болжамды сметалар мен бюджеттерді, төлем күнтізбелерін, кассалық жоспарларды жасау, бизнес-жоспарлардың қаржылық бөлігін жасауды қамтамасыз ету</p> <p>Білім: "Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, "аудиторлық қызмет туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі," валюталық реттеу және валюталық бақылау туралы "Қазақстан Республикасының Заңы," Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы " Қазақстан Республикасының Заңы, Бюджет кодексі Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы Қазақстан Республикасының Кодексі, Қазақстан Республикасының әлеуметтік</p>

		<p>кодексі, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі кәсіби бухгалтерлердің Әдеп кодексі, ХҚЕС, ХАА, экономикалық субъектінің қызметі саласындағы әдістер: қаржылық талдау, ішкі бақылау, ақпаратты автоматтандырылған өңдеудің заманауи технологиялары</p>
	<p>Дағды 2: Мидл-офис бухгалтерлік қызметінің барлық учаскелері қызметінің мақсаттарына қол жеткізуді және міндеттерін орындауды қамтамасыз ету: шығындар мен шығыстарды есепке алудың толықтығы мен дұрыстығы; кірістерді есепке алу; мүлік пен міндеттемелерді есепке алу</p>	<p>Дағдылар: Үстеме шығыстарды бөлу, шығындарды есепке алу және өнімнің өзіндік құнын есептеу әдістемесін меңгеру. Материалдық ресурстарды жұмсау мониторингі және шығындар сметасын сақтау. Өндіріс шығындары туралы басқарушылық есеп беру. Өнімнің, жұмыстың және қызметтің өзіндік құнын анықтаңыз. Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің шарттық талаптарының орындалуының толықтығын және сатудан түскен кірістердің дұрыс көрсетілуін бақылау. Білім: Кәсіби бухгалтерлердің этика кодексі. Өндірістік технологиялар және кәсіпорын құрылымы. Өндіріс шығындарын есепке алудың және өнімнің өзіндік құнын есептеудің, үстеме шығындарды бөлудің заманауи жүйелері мен әдістері. ҚЕХС. Есеп циклі және оның кезеңдері. Қазақстан Республикасының Азаматтық, Салық, еңбек заңнамасының негіздері</p>
<p>Қосымша еңбек функциясы 1: Бас бухгалтерді ауыстыру қажет болған жағдайда фирма атынан сыртқы агенттермен жұмыс кездесулеріне қатысу</p>	<p>Дағды 1: Жауапкершілік аймағындағы нормалар мен заңдардың өзгеруін қадағалау және осы өзгерістер бойынша басшылықты хабардар ету</p>	<p>Дағдылар: Кірістер мен шығыстар туралы есепті жасау үшін кірістер мен шығыстарды есепке алу деректерін қалыптастыру. Кірістер мен шығыстардың сметасын жасаңыз. Дебиторлық және кредиторлық берешектердің мониторингі, оның ішінде контрагенттермен, салық комитетімен өзара есеп айырысуларды салыстыру. Қаржылық және кассалық тәртіптің сақталуын бақылау. Басшылар мен мүдделі тұлғаларды орта кеңсе есебінің тиісті учаскелері бойынша есептік ақпаратпен қамтамасыз ету. Білім: "Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, "салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының Кодексі, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, кәсіби бухгалтерлердің Әдеп кодексі, ҚЕХС, төлем құжаттарын пайдалану және республика аумағында қолма-қол ақшасыз төлемдер мен ақша аударымдарын жүзеге</p>

	асыру қағидалары туралы заңнаманың талаптары Қазақстан
Жеке құзыреттерге қойылатын талаптар:	<p>Дербестік және жауапкершілік; Тез шешім қабылдай білу; Командада жұмыс істей білу; Аналитикалық ойлау; Ақпаратты іздеу және талдау; Оқу және өзін-өзі оқыту қабілеті; Бастама; Компьютерлік сауаттылық; Шешім қабылдаушылардың да, ұйымның мүдделі тараптарының да іс-әрекеттері мен мінез-құлқына ауызша және жазбаша қарым-қатынас дағдыларын және командада жұмыс істеу қабілетін көрсете отырып әсер ете алады. Бухгалтерлік есептің ұйымдастырушылық формасын таңдау бойынша шешімдерді дербес негіздеуге, ішкі ұйымдастырушылық-әкімшілік құжаттарды әзірлеуге және бухгалтерлік есепті қоюды, жүргізуді және қалпына келтіруді ұйымдастырумен байланысты практикалық міндеттерді шешуге қабілетті. Корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік принциптері мен этикалық салдарын ескере отырып, әртүрлі аналитикалық әдістерді қолдана отырып, өзекті ақпаратты талдай отырып, шешімдерді бағалауға қабілетті.</p>

4. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ МЕН ОҚУ ПӘНДЕРІ БОЙЫНША ҚАЛЫПТАСҚАН ОҚЫТУ НӘТИЖЕЛЕРІНЕ ҚОЛ ЖЕТКІЗУ АРАСЫНДАҒЫ БАЙЛАНЫС

№	Пәннің атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредит саны	Қалыптас-тырылатын оқыту нәтижелері (кодтар)
Цикл общеобразовательных дисциплин - 56 Обязательный компонент ООД – 51 кредит				
1.	Қазақстан тарихы	Пән Қазақстан тарихының негізгі кезеңдері туралы объективті тарихи білім береді; студенттердің назарын Қазақстандағы тәуелсіз мемлекеттіліктің қалыптасуы мен дамуы, рухани мәдениет, этногенездің сабақтастығы мен сабақтастығы проблемаларына бағыттайды; студенттердің санасына тарихтың іргелі проблемаларының мәнін жеткізеді, оларды тарихи танымның ғылыми әдістеріне үйретеді, оларда ғылыми дүниетаным мен азаматтық ұстанымды қалыптастырады. Оқытудың белсенді әдістері: миға шабуыл, case-study, дөңгелек үстел, пікірталас, бастапқы дереккөздерді түсіндірмелі оқу.	5	ON 3
2.	Философия	Философия-бұл адам болмысының іргелі принциптері мен негіздері, адамның табиғатқа, қоғамға және рухани өмірге деген көзқарасының барлық негізгі көріністеріндегі	5	ON 3 ON 2 ON 4

		ең жалпы маңызды сипаттамалары туралы білім жүйесін дамытатын әлемді танудың ерекше формасы. Философия әлемнің практикалық және рухани дамуының нәтижелерін синтездейді және жалпылайды, мүмкін стратегиялар мен қоғамдық өмірдің әлеуметтік-мәдени дамуын таңдауды ұсынады. Оқытудың белсенді әдістері: проблемалық дәрістер дөңгелек үстел, пікірталас, бастапқы дереккөздерді түсіндірмелі оқу.		
3.	Шет тілі	Пән жеткілікті деңгейде мәдениетаралық-коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыруға ықпал ететін міндетті пәндердің бірі ретінде "Шет тілі" жалпы білім беру пәні бойынша білім алушылардың даярлығын қамтамасыз етуге арналған. Студенттер тілдік материалды осы деңгейге жеткілікті тілдік құралдармен пайдаланады, қателерді уақтылы және дербес түзетеді, мәтіндердегі оқиғалардың себептері мен салдарын талдайды және сөйлеу формалары мен түрлерін таңдайды. Оқытудың белсенді әдістері: жобалау әдісі, рөлдік ойындар, дөңгелек үстелдер және т. б.	10	ON 1 ON 2
4.	Қазақ (орыс) тілі	Пән студенттердің қазақ (орыс) тіліне қатысты қосымша қарым-қатынас және кәсіптік білім алу құралдарын меңгерудегі сөйлеу дағдыларын қалыптастыруға бағытталған. Лексикалық және грамматикалық дағдыларды дамыту; тыңдау дағдыларын жетілдіру; ақпараттық мәдениетті дамыту, тілді меңгеру. Оқу барысында студенттер мәтінді әртүрлі талдаудың әдістері мен әдістерін біледі, оқу және кәсіби қарым - қатынас мәселелерін шешу үшін пәндік және тілдік білім жүйесін қолданады. Оқытудың белсенді әдістері: case-study, синквейн, жұптық және топтық жұмыс түрлері, пікірталас.	10	ON 1, ON 2
5.	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде)	Пәнді оқытудың мақсаты-цифрлық жаһанданудағы акт мәнін сыни тұрғыдан түсіну қабілетін қалыптастыру, кәсіби және әлеуметтік қызметтің әртүрлі түрлерінде заманауи АКТ-ны қолдану білімі мен дағдыларын игеру. Оқытудың нәтижесі кәсіби қызметте Заманауи бағдарламалау тілдерін, жүйелік инженерия әдіснамасын, акт технологиялық стандарттарын, ақпаратты қорғау жүйелерін құру әдістері мен құралдарын түсінуді қолдана білу болып табылады. Оқытудың белсенді әдістері: проблемалық дәрістер, case-study, дөңгелек үстел, пікірталас, презентациялар.	5	ON1
6.	Дене шынықтыру	Пән адам денсаулығын сақтау және нығайту жағдайлары, денсаулықты сақтауға және	8	ON 4

		<p>нығайтуға бағытталған іс-шараларды жоспарлауды, дене шынықтыру сабақтары процесінде қауіпсіздікті қамтамасыз етуді қоса алғанда, дене шынықтыру әдістері мен құралдары арқылы толыққанды әлеуметтік және кәсіптік қызметті қамтамасыз ету үшін салауатты өмір салтына бағдарланған өзін-өзі дамыту үшін жеке білім беру траекториясын құру қабілетін қалыптастыру, дене шынықтыру сабақтарын ұйымдастыру және өткізу дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары.</p> <p>Оқытудың белсенді әдістері: ситуациялық-проблемалық, жағдайдың деректері, ойын жаттығулары, эвристикалық әңгімелер, шағын топтарда жұмыс.</p>		
7.	Әлеуметтік-саяси білім модулі (әлеуметтану, мәдениеттану, саясаттану, психология)	<p>Әлеуметтік-саяси білім модулі (әлеуметтану, мәдениеттану, саясаттану, психология)</p> <p>Модульдің мазмұны қоғамның саяси ұйымы мен саяси өмірін, ішкі саясат пен халықаралық қатынастар мәселелерін, сондай-ақ қоғам жүйесін, оның жұмыс істеуі мен даму заңдылықтарын, әлеуметтік институттарды, қатынастар мен қауымдастықтарды зерттейді. Адам қызметінің кең спектрін қамтитын пәндік ғылыми-практикалық салада-саясат, әлеуметтік және әлеуметтік болмыс, мәдениет, ең бастысы, кәсіби мәселелерді философиялық, диалектикалық тұрғыдан түсіну жолдарын қарастырады</p>	8	<p>ON 2</p> <p>ON 3</p> <p>ON 4</p> <p>ON 5</p>
Таңдау компоненті - 5 кредит				
8.	Ғылыми зерттеу әдістері	<p>Пән отандық және шетелдік ғалымдардың қазіргі заманғы жетістіктері негізінде ғылыми зерттеулер жүргізудің негізгі теориялық ережелері, технологиялары, операциялары, практикалық әдістері мен әдістері бойынша білім алуға және ғылыми зерттеу, ғылыми іздеу, талдау, эксперимент, деректерді өңдеу, ақпараттық технологияларды пайдалана отырып негізделген тиімді шешімдер алу тақырыбын таңдау дағдыларын игеруге мүмкіндік береді. Оқытудың белсенді әдістері: проблемалық дәрістер; миға шабуыл; дөңгелек үстелдер; ойын жаттығуы</p>	5	<p>ON 1</p> <p>ON 2</p> <p>ON 5</p> <p>ON 4</p> <p>ON 3</p>
9.	Экономика және кәсіпкерлік негіздері	<p>Пән екі ғылымның – экономика және кәсіпкерліктің өзекті мәселелерін ашуға бағытталған: экономикалық теория негіздерін және нарықтық экономика жүйесінің қазақстандық жүйеге қатысты әртүрлі концепцияларын дамыту, меншіктің нысандары мен құқықтық аспектілерін, мелекеттің экономикасының артуының және өсуінің әдістемелік және практикалық аспектілерін ашу, мемлекеттің әлеуметтік саясаты, кәсіпкерлік істі жүргізудің түрлері мен</p>		<p>ON 1</p> <p>ON 2</p> <p>ON 5</p> <p>ON 4</p> <p>ON 6</p>

		әдістерін білу, сонымен қатар экономиканың дамуындағы кәсіпкерлік бизнестің рөлін сипаттау.		
10.	Экология және тіршілік қауіпсіздігі	Пән экология саласындағы білімді қалыптастырады, оның қазіргі экономикалық және саяси мәселелерді шешудегі рөлін анықтайды, табиғи жүйелердің жұмысының негізгі экологиялық түсініктері мен заңдылықтарын, экологияның ғылым ретіндегі міндеттерін қарастырады. Қоршаған ортаның қауіпсіздігін қамтамасыз ету саласындағы басқару. Табиғатты қорғаудың құқықтық аспектілері. Халықты авариялардың, апаттардың, дүлей зілзалалардың зардаптарынан қорғауды қамтамасыз ету; зақымдану ошақтарында құтқару және басқа да шұғыл жұмыстарды жүргізу. Оқытудың белсенді әдістері: дәріс баспасөз конференциясы; " 515 "әдісі;" Кейс-стади";" тізбек " әдісі және т .б.		ON 1 ON 2 ON 5 ON 4
Негізгі / бейіндік пәндер циклі - 176 ЖОО компоненті - 81 кредит				
11.	Кәсіби бағытталған шет тілі	Бағдарлама оқытудың түпкілікті және аралық мақсаттары мен міндеттеріне, курстың құрылымына назар аударады, сонымен қатар оқу процесінің әртүрлі кезеңдерінде ұсынылатын тапсырмалар мен жаттығулардың тілдік және тақырыптық материалдары мен түрлерін нақтылайды. Пәннің негізінде кәсіби-коммуникативті бағыттылық принципі жатыр; шынайы қарым-қатынас жағдайларын пайдалану; қарым-қатынас процесінде өздігінен әрекет ету дағдыларын дамыту; әртүрлі жағдайларда нақты шет тілді қарым-қатынасқа психологиялық дайындықты қалыптастыру	5	ON 1 ON 2 ON 4 ON 3 ON 6 ON 7
12.	Экономикадағы математика	Пән студенттерді математикалық аппараттың негіздерімен таныстыруға, экономиканың теориялық және практикалық мәселелерін шешуге қажетті математикалық модельдерді құруға, студенттерді математика және оның қосымшалары бойынша оқу әдебиетін өз бетінше оқуға дағдыландыруға бағытталған. Пән кәсіби экономикалық және басқарушылық есептерді шешу үшін математикалық әдістерді қолдану білігі мен іскерлігін; экономикалық мәселелерді зерттеуді өз бетінше талдау білігі мен дағдысын қалыптастырады	3	ON 7
13.	Экономикалық теория	"Экономикалық теория" пәні студенттердің ғылыми экономикалық ойлауын қалыптастыруға бағытталған, оны олар өз бетінше қолдана алады. Пән негізгі ұғымдарды, категорияларды, заңдар мен заңдылықтарды, экономика жұмысының іргелі мәселелерін,	5	ON 6

		қоғамның әлеуметтік-экономикалық дамуының эволюциясын, Ұлттық экономика және әлемдік экономика деңгейіндегі жеке көбею мен көбею заңдылықтарын зерттейді. Тәртіп өз бетінше ойлана алатын және жауапты шешім қабылдай алатын экономикалық сауатты мамандарды тәрбиелеуге ықпал етеді.		
14.	Микроэкономика	Пән нарықтық экономика субъектілерінің мінез-құлқын объективті бағалау және олардың бизнес-ортада өзін-өзі сәтті жүзеге асыруы үшін микроэкономиканың негізгі әдістерін, микроэкономикалық модельдерді игеруге, студенттерді жеке шаруашылық жүргізуші субъектілердің мінез-құлқы туралы қазіргі заманғы іргелі ғылым ретінде микроэкономиканың тұжырымдамалық негіздерімен таныстыруға, экономикалық ойлауды қалыптастыруға, әлеуметтік-экономикалық ақпаратты жалпылау және талдау дағдыларын дамытуға, іргелі және қолданбалы экономикалық талдау қабілеттеріне бағытталған	6	ON 6
15.	Макроэкономика	Макроэкономика - экономикалық теорияның бір бөлімі, онда агрегирленген шамалардың өзара іс-қимылының заңдылықтары қарастырылады: бағалар мен жұмыссыздықтың жалпы деңгейі; тұтыну мен инвестициялар. Пәнді игерудің мақсаты – макроэкономиканың принциптерін, әдістерін, экономикалық саясаттың нәтижелілігін объективті бағалау мақсатында негізгі макроэкономикалық модельдерді зерттеу болып табылады.	5	ON 6
16.	Бухгалтерлік есеп негіздері	Пәнді меңгеру мақсаты нормативтік және заңнамалық құжаттарды қолдануға негізделген бухгалтерлік есептің негізгі ережелері мен ұғымдарын оқып үйрену болып табылады. Пән бухгалтерлік есептің қалыптасу және қалыптасу тарихын ашады және бухгалтерлік есептің нысандары туралы түсінік береді, бухгалтерлік есеп әдісінің принциптерін, ұғымдарын, элементтерін, бастапқы құжаттарды өңдеу және есептік жазбаларды қалыптастырудың әдістемелік тәсілдерін қамтиды	5	ON 7
17.	Статистика	Пән экономиканың статистикалық әдіснамасын зерттеуге бағытталған: статистикалық деректерді жинаудың, жүйелеудің, өңдеудің жалпы принциптері, әдістері, әдістері, жаппай қоғамдық құбылыстар мен процестердің даму заңдылықтары мен тенденцияларын, олардың сандық сипаттамаларын зерттеу, өндіріс саласындағы шығындар көрсеткіштері, өмір сүру деңгейінің көрсеткіштерін есептеу әдістемесі. Пән статистикалық модельдеу мен болжауды зерделеуге, статистикалық	6	ON 7

		ақпаратты ұйымдастыруға; статистикалық көрсеткіштерді талдаудың практикалық дағдыларын қалыптастыруға бағытталған		
18.	Менеджмент	"Менеджмент" пәнін оқытудың мақсаты-студенттердің басқару саласындағы білімдерін меңгеру және олардың менеджменттің үздік тәжірибесін қолдану дағдыларын меңгеру. Пән менеджменттің теориясымен және практикасымен байланысты мәселелердің негізгі шеңберін, басқару функцияларын, әдіснаманы, сонымен қатар менеджменттің барлық негізгі бағыттарының кең тараған, қазіргі және өзекті концепциялары мен құрал-саймандарын біріктіретін кешенді тәсілді қарастырады.	5	ON 6
19.	Маркетинг	"Маркетинг" пәнін оқыту мақсаты маркетингтің теориялық негіздері мен категориялық-ұғымдық аппаратын қарастыру, сондай-ақ фирмалар мен компаниялар қызметінде маркетинг элементтері мен принциптерін қолдану бойынша практикалық дағдыларды меңгеру болып табылады, маркетингтік қызметтің негізгі түрлері мен элементтері, тұтынушылардың сұранысы мен ұсыныстары қарастырылады	5	ON 6
20.	Қаржыға кіріспе	Бұл курсты меңгеру студенттерге мамандық бойынша түсінік аппаратын меңгеруге және кәсіптік құзыреттілікті дамытуға бағытталған қолданбалы пәндерді оқуға дайындалуға мүмкіндік береді. Қаржы-экономикалық жүйенің маңызды элементі. Ғылыми әлемде "қаржы" ұғымының әртүрлі түсіндірмелері бар. Алайда, қаржы-ақша қатынастары саласын қамтитын кең түсінік екені күмәнсіз факт болып табылады	5	ON 6
21.	Оқу практикасы	Оқу практикасы оқу процесінің қажетті құрамдас бөлігі болып табылады және "6B04103 Есеп және аудит" ББ бойынша бакалаврларды даярлауға бағытталған. Оқу практикасы оқу процесінде алынған теориялық білімді бекітуге арналған. Оқу практикасы бітіруші кафедра базасында өткізіледі, онда болашақ маманның кәсіби қызметі саласының мәселелері қаралады және зерделенеді, оқытылатын базалық және бейіндік пәндердің қысқаша мазмұнымен, сондай-ақ өндірістік практикадан өту мәселелерімен танысады.	1	ON 6 ON 7
22.	Өндірістік практика 1	Өндірістік практика білікті мамандарды даярлаудың маңызды бөлігі болып табылады және бекітілген оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес жүргізіледі. Өндірістік практика оқу процесінде алған білімдерін бекітуге, практикалық дағдыларды игеруге және озық тәжірибені игеруге бағытталған. Өндірістік практика кезеңінде	3	ON 6 ON 7

		білім алушылар практикадан өтетін және Ұйымның экономикалық және басқарушылық қызметіне қатысатын ұйымдардың жұмыс тәжірибесін зерделейді.		
23.	Қаржылық есеп I	Бұл курста қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарын, оның ішінде ақша қаражатын, дебиторлық берешекті, қорларды, негізгі құралдарды және материалдық емес активтерді есепке алуды, міндеттемелер мен меншікті капиталды есепке алуды, қаржылық есептілікті ұсынуды қарастыратын іргелі тақырыптар оқытылады.	5	ON 9 ON 10
24.	Басқару есебі I	"Басқару есебі I" пәні өндірістік есепті зерттеуге бағытталған, оның негізгі міндеті өндірілген шығындар туралы есептік деректерді алу және өнімнің өзіндік құнын калькуляциялау үшін басқару есебінде ақпараттық ағындарды қалыптастыру болып табылады.	5	ON 9 ON 10
25.	Өндірістік практика 2	Өндірістік практика кәсіптік өндірістік (практикалық) қызмет дағдыларын игеруге және оқыту барысында алынған теориялық білімді бекітуге бағытталған. Бұл жұмыстың негізгі нәтижесі практикадан өту туралы есеп болып табылады, онда практикадан өту кезеңінде білім алушылар қызметінің барлық нәтижелері жиналады. Тәжірибе туралы есеп жазудың негізгі мақсаты-орындалған тапсырмалардың мазмұндық түрінде ұсыну.	5	ON 9 ON 10 ON 11 ON 12
26.	Диплом алдындағы практика	Білім алушылардың диплом алдындағы практикасы оқу процесінің маңызды бөлімдерінің бірі болып табылады және қаржы бакалаврын даярлаудың соңғы кезеңін білдіреді. Өзінің мақсаты бойынша диплом алдындағы практика білім алушылардың білімін тереңдетіп, бекітіп қана қоймай, сонымен қатар болашақ мамандығы бойынша білім алушылардың кәсіби жұмысының бастауы болып табылады. Диплом алдындағы практика жеке жоспарға сәйкес бітіру жұмысы үшін тапсырмаларды және есепті орындайтын білім алушылар үшін бітіру курсына өткізіледі.	12	ON 9 ON 10 ON 11 ON 12
Таңдау компоненті – 95 кредит				
27.	Қаржылық менеджмент	«Қаржы менеджменті» пәні қаржылық менеджмент саласындағы макро және микро деңгейде негізгі теориялық және әдістемелік тұжырымдамаларды меңгеруге, студенттерде қаржылық менеджменттің мазмұны мен мәні туралы жалпы түсінікті дамытуға бағытталған. Пән компаниялардың активтерін, меншікті капиталы мен міндеттемелерін, бағалы қағаздар портфелін, құнын, инвестициялық жобаларын, тәуекелдерін және ақша ағындарын басқару		

		бойынша практикалық дағдыларды меңгеруге бағытталған.		
28.	Қаржылық тәуекелдерді басқару	Пән білім алушыларда қаржылық тәуекелдерді басқаруды ұйымдастыруда қаржылық қатынастарды ұйымдастыру нысандары мен тәсілдерінің өзара байланысы мен өзара іс-қимылын, оларды қоғамның әлеуметтік-экономикалық дамуының әртүрлі кезеңдерінде қолдану әдістерін түсіну негізінде қаржылық тәуекелдерді басқарудың қаржылық санаттарын меңгеруде теориялық және практикалық дайындықты қалыптастыруға бағытталған. Іс жүзінде қолдануға арналған хеджирлеу стратегияларын зерделеу, компаниялардың қаржылық тәуекелдерін бағалауда математикалық модельдеуге қатысты аналитикалық ойлау дағдыларын дамыту.	5	ON 6 ON 12
29.	Автожол және құрылыс компанияларындағы бухгалтерлік есеп және есептілік	Пәнді оқытудың мақсаты студенттерге автожол және құрылыс компанияларындағы бухгалтерлік есеп және есептілік әдістемелерімен таныстыру, халықаралық стандарттар негізінде есеп және есептілікті жүргізудің нормативтік-құқықтық ережелері мен заңнамалық актілер талаптарына сәйкес есеп жүргізуді түсіндіру. Пән бухгалтерлік есеп ерекшеліктері мен есептілік түрлерін түсінуге және зерттеуге мүмкіндік береді.		
30.	Салалардағы бухгалтерлік есеп және есептілік	Бұл курс салалардағы бухгалтерлік есеп пен есептілікті, оның мәнін, экономиканың түрлі салаларындағы мақсаттары мен міндеттерін сипаттайды. Есепке алудың нормативтік реттеу жүйесі, сондай-ақ бухгалтерлік есеп пен есептілікті жүргізу қағидалары мен ережелері оқытылады. Пән салаларда бухгалтерлік есепті ұйымдастыру және жүргізу ерекшеліктерін, бухгалтерлік есепті, бухгалтерлік балансты құру, шаруашылық операцияларды жүргізу ерекшеліктерін зерттеуге мүмкіндік береді.	5	ON 7
31.	Экономиканы мемлекеттік реттеу	Пәнді оқытудың мақсаты болашақ мамандарды басқару шешімдерін қабылдауға, елдегі және оның жекелеген аймақтарындағы экономиканың жағдайын талдауға, макроэкономикалық көрсеткіштерді талдауға, елдің және аймақтардың экономикасын дамытуда инновацияларды енгізу жолдарын табуға үйрету болып табылады. Сонымен бірге, мемлекеттік реттеудің ерекшеліктері туралы, нарықтық шаруашылық жағдайында мемлекеттің экономикаға араласуының қажеттілігін негіздеу туралы түсінігін қалыптастырады.		
32.	Мемлекеттік және жергілікті басқару	"Мемлекеттік және жергілікті басқару" пәнін оқытудың мақсаты-студенттерде қоғамдық шаруашылықтың муниципалдық секторын	5	ON 6 ON 5

		басқару формасы ретінде мемлекеттік және жергілікті басқару туралы, сол сияқты мемлекеттік және жергілікті басқарудың әдістері, технологиялары мен механизмдері туралы тұтас түсінік қалыптастыру. Пәнде жергілікті өзін-өзі басқарудың қаржы ресурстарын қалыптастыру және пайдалану көздері анықталады.		
33.	Құрылыстағы баға белгілеу және сметалық құнын анықтау	"Құрылыстағы баға белгілеу және сметалық құнды анықтау" пәнін оқытудың мақсаты құрылыстағы сметалық нормалау саласындағы белсенді шығармашылық және кәсіби қызметке теориялық дайындық, сондай-ақ қолданыстағы баға белгілеу жүйесі жағдайында құрылыстың сметалық құжаттарын құрастыру, талдау және пайдаланудың тәжірибелік дағдыларын алу болып табылады	5	ON 6 ON 12
34.	Салалардағы баға белгілеу	Оқу пәнінің мақсаты студенттердің баға белгілеудің негізгі принциптерін жан-жақты және терең түсінуі үшін білім кешенін алу; салаларда экономика мен басқаруға қатысты баға белгілеудің мәнін меңгеру. Түпкі мақсат-студенттердің баға белгілеу саласындағы қолданбалы есептерді шешудің теориялық білімдері мен практикалық дағдыларын қалыптастыру, кәсіпорынның баға тактикасы мен стратегиясын таңдау дағдысын қалыптастыру болып табылады.		
35.	Салықтар және салық салу	"Салықтар және салық салу" курсы салық салу негіздері, ҚР салықтары мен алымдарын есептеу тәртібі, ұйымның салық міндеттемелерін орындау және жоспарлау білімдерінің жиынтығын қалыптастыруға бағытталған. Салық теориясы мен салық салу жүйесін құрудың теориялық аспектілері қарастырылады, экономикалық мазмұны, салықтардың функциялары мен принциптері, салықтар мен салық жүйесінің дамуы, елдегі салық реформаларының тұжырымдамалары ашылады. Бұл пәнді сәтті игеру алған білімдерін іс жүзінде қолдануға мүмкіндік береді.	5	ON 6 ON 8
36.	Көліктегі салық салу ерекшеліктері	Пән "Қаржыға кіріспе" базалық курсына оқу кезінде студенттер жинаған теориялық базаға бағытталған. Қаржы қызметі мен мәнін түсіне отырып, студенттер көлік жүйесіндегі салықтың қандай рөлін түсінуі керек. Студенттер салықтардың экономикалық мәні мен функцияларын; көліктегі салықтардың пайда болуы, дамуы және қолданудағы мемлекеттің рөлін анықтауы тиіс.		
37.	Кәсіпорын экономикасы	"Кәсіпорын экономикасы" пәнін оқытудың мақсаты студенттерге шаруашылық жүргізудің бәсекелестік көп салалы жүйесінде тиімді кәсіпкерлік қызмет кәсіпорындарының		

		теориялық білімі мен практикалық дағдыларын меңгеруде әдістемелік көмек көрсету болып табылады. "Кәсіпорын экономикасы" экономикалық пән болып табылады, оны зерттеу пәні кәсіпорынның қызметі, әзірлеу процесі, шаруашылық шешімдерді қабылдау, сондай-ақ диалектикалық әдіс болып табылады		
38.	Көлік экономикасы	Бұл курстың мақсаты-студенттердің көлік кәсіпорнының жұмыс істеуінің экономикалық механизмін және шаруашылық жүргізудің нарықтық типтері жағдайында тасымалдау процесін зерттеу негізінде экономикалық ойлауын қалыптастыру болып табылады. Көлік кәсіпорнының мәні, оның ұлттық экономика жүйесіндегі орны мен рөлі, көлік кәсіпорындарының ресурстық базасы, тасымалдау бойынша жұмыстарды жоспарлау мәселелері зерттеледі	5	ON 6
39.	Жол-құрылыс кәсіпорындарының қызметін экономикалық талдау	Бұл пәнді оқу мақсаты студенттерде аналитикалық ойлау, экономикалық құбылыстар мен процестерді зерттеу дағдыларын, олардың өзара байланысы мен өзара тәуелділігін қалыптастыру, олардың қаржылық-шаруашылық қызметін басқару бойынша экономикалық, технологиялық және ұйымдастырушылық-техникалық мәселелер мен міндеттерді шешу үшін жол – құрылыс кәсіпорындарының қызметін экономикалық талдаудың арнайы әдістері мен тәсілдерін меңгеру	6	ON 7
40.	Салалардағы экономикалық талдау	Бұл пәннің мақсаты студенттердің аналитикалық ойлау қабілетін, экономикалық құбылыстар мен процестердің мәнін, олардың өзара байланысы мен өзара тәуелділігін зерттеу дағдыларын қалыптастыру, қоғамдық өндіріс салаларындағы кәсіпорындардың қаржы-шаруашылық қызметін басқару бойынша экономикалық, технологиялық және ұйымдастырушылық – техникалық мәселелер мен міндеттерді шешу үшін экономикалық талдаудың арнайы әдістері мен тәсілдерін меңгеру.		
41.	Деректерді талдаудың сандық технологиялары	"Деректерді талдаудың сандық технологиялары" пәнін оқу мақсаты бакалаврларда ақпараттық процестерді, сандық технологиялар мен жалпы және арнайы мақсаттағы қолданбалы бағдарламаларды, білім берудегі деректерді статистикалық өңдеу, кәсіби қызмет және ғылыми-зерттеу жұмысында практикалық дағдыларды қалыптастыру болып табылады.	5	ON 6, ON 7
42.	Жасанды интеллект негіздері	Бұл курста білім алушылар жасанды интеллекттің негізгі тұжырымдамаларымен, әдістерімен және қосымшаларымен танысады. Жасанды интеллекттің мүмкіндіктері мен		

		қолданылуы және олардың әртүрлі қызмет салалары үшін маңызы туралы заманауи интеграцияланған аспаптық даму орталарын (атап айтқанда, Anaconda 3 даму ортасы - Jupyter Notebook), жоғары және орта деңгейдегі Python бағдарламалау және машиналық оқытуды, деректер ғылымын, терең нейрондық желілерді және жасанды интеллектті пайдалануға бағытталаып оқытылады		
43.	Салық есебі	Бұл курсты игерудің мақсаты-ұйымдарда салық есептілігін сенімді қалыптастыру бойынша теориялық білім мен практикалық дағдыларды игеру. Тәртіп Салық есебі туралы, ұйымдардағы салық міндеттемелерін дұрыс есептеу және орындау үшін қажетті қаржылық ақпаратты жинау, тіркеу және өңдеу жүйесі туралы түсінік алуға мүмкіндік береді. Пән есепті кезеңдер бойынша кірістер мен шегерімдерді қалыптастыру тәртібін зерделеуге және ұйымдардағы салық төлемдерінің сомаларын айқындауға, сондай-ақ есепті кезеңдер бойынша нысандардың ерекшеліктерін зерделеуге және ұйымдардағы салық төлемдерінің сомаларын айқындауға мүмкіндік береді.	5	ON 6 ON 7 ON 8
44.	Салалардағы салық есебі	Бұл курсты меңгеру мақсаты оқшауланған есеп жүйесі ретінде салықтық есепке алудың әдістерін, принциптерін, функциялары мен түрлерін зерделеуден тұрады. Пән экономиканың әртүрлі салаларындағы ұйымдарда салықтық есепті жүргізу және ұйымдастыру тәртібі туралы, салық міндеттемелерін дұрыс есептеу, орындау және экономиканың түрлі салалары ұйымдарының салықтық есебін дұрыс қалыптастыру үшін қажетті шаруашылық және қаржылық ақпаратты жинау, тіркеу, өңдеу жүйесі туралы түсінік алуға мүмкіндік береді		
45.	Құрылыстағы инвестицияларды экономикалық бағалау	Пәнді оқытудың әдіснамалық базасы отандық және шетелдік ғалымдар мен экономистердің теориялық және практикалық әзірлемелері, ҚР инвестициялық қызметті реттеу бойынша Мемлекеттік басқару органдарының заңнамалық және нормативтік актілері болып табылады. Пәнді оқытудың мақсаты болашақ экономика бакалаврларында құрылыстағы инвестицияны экономикалық бағалау саласында теориялық білім мен практикалық дағдыларды қалыптастыру болып табылады	5	ON 6 ON 12
46.	Машиналар, жабдықтар және көлік құралдарының құнын бағалау	Пән машиналар, жабдықтар мен көлік құралдарын бағалаудың заманауи теориялық және аспаптық тұжырымдамаларын қарастырады. Пән нарықтағы үнемі өзгеріп отыратын жағдайларда объектілерді бағалау және шешім қабылдау қабілетін		

		қалыптастыруға, машиналарды, жабдықтар мен көлік құралдарын бағалау саласындағы қазіргі заманғы теория мен практиканы меңгеруге, бағалау әдістерін қолдануға, объектілер құнының тозуын, нарықтық және басқа да түрлерін есептеу дағдыларын алуға бағытталған		
47.	Бухгалтерлік деректерді ақпараттық өңдеу	Шағын, орта және ірі бизнес кәсіпорындарында бухгалтерлік Ақпараттық жүйелерді құрудың негіздері мен принциптерін оқып үйрену, кәсіпорындарда бухгалтерлік жүйелерді құрудың принциптері, тәсілдері саласында теориялық білім алу нақты есеп беру есебі мысалында бухгалтерлік есепті жүргізуде нақты технология мен автоматтандырылған бухгалтерлік есеп жүйесінің бағдарламалық құралдарын пайдалана отырып тәжірибелік дағдыларды алу	6	ON 6 ON 7 ON 9
48.	Бухгалтерлік есептегі компьютерлік технологиялар	Кәсіпорындардағы бухгалтерлік автоматтандырылған ақпараттық жүйелерді құрудың негіздері мен принциптерін зерттеу коммерциялық ұйымда есеп жүргізу бойынша теориялық білімді қалыптастыру және "ІС: Бухгалтерия" бағдарламасының көмегімен қаржы-шаруашылық қызметінің қорытындысы бойынша есеп беру процесін жүзеге асырудың тәжірибелік дағдыларын алу болып табылады		
49.	Аудит I	"Аудит I" пәнінде жалпы қабылданған Халықаралық есеп жүйесін, аудит стандарттары мен нормаларын ескере отырып, аудиторлық тексеру материалдарын ресімдеу және қарау тәртібін, жүргізу теориясын, ұйымдастырылуы мен әдістемесін ашатын терминдер мен анықтамалар берілген. Бухгалтерлік есептіліктің барлық түрлерін қоса алғанда, барлық есеп құжаттамасы тексеруге жатады		
50.	Салалардағы жалпы аудит	Пәннің мазмұны салалардағы қаржылық есептілік аудитінің теориялық және практикалық аспектілерін ашу, Қазақстан Республикасында қабылданған Халықаралық қаржылық есептілік және аудиторлық қызмет стандарттарына сәйкес Есеп және аудит жүргізу негізінде саланың өндірістік-қаржылық қызметі аудитінің іргелі тақырыптарының проблемалық мәселелерін қарастыру болып табылады.	5	ON 7, ON 10, ON 11
51.	Қаржы есебінің халықаралық стандарттары	Бұл курста кәсіби ойлауды қалыптастыруға ықпал ететін іргелі тақырыптар оқытылады. Бухгалтерлік тұжырымдамалар мен принциптердің дамуын негіздейтін себептер курс бойы терең зерделенеді. Бухгалтерлік есеп және Қаржылық есеп I принциптерін зерделеу кезінде алынған білім негізге алынады, олардың базасында қосымша тақырыптар		

		құрылады		
52.	ҚЕХС сәйкес қаржылық есеп	Бұл пән қаржылық есептің іргелі тақырыптарына бағытталған. Қаржылық есеп Халықаралық қаржылық есептілік стандарттарына сәйкес Ұйымның ағымдағы қызметін бақылауға; оның стратегиясын жоспарлауға; ресурстарды оңтайлы пайдалануға; қызмет нәтижелерін бағалауға мүмкіндік беретін маңызды ақпарат береді.	6	ON 9 ON 10 ON 12
53.	Қаржылық есеп II	"Қаржылық есеп II" курсында бухгалтерлік есеп және қаржылық есеп негіздерін зерделеу кезінде алынған білім негізге алынады және олардың негізінде пайдаға салынатын салықты есепке алу, шетел валютасындағы операциялар, резервтер, шартты активтер мен міндеттемелер, сатуға арналған ұзақ мерзімді активтер, тоқтатылған қызмет, шоғырландырылған активтер сияқты тақырыптар құрылады. ҚЕХС сәйкес қаржылық есептілік. Білім алушы бухгалтерлік ақпаратты жобалауды, әзірлеуді және оқуды үйренеді. Бухгалтерлік тұжырымдамалар мен принциптердің дамуын негіздейтін себептер бүкіл курста терең зерттеледі.	5	ON 9 ON 10 ON 12
54.	Көліктегі қаржылық есеп	Көліктегі қаржылық есептің мақсаты-ұйымның тұтастай қызметі туралы ақпаратты қалыптастыру: кірістер, шығыстар, ақша қаражатының жай-күйі, дебиторлық және кредиторлық берешек, бюджетке және бюджеттен тыс қорларға төлемдер, қаржылық салымдар, қаржылық нәтижелер және т.б. Бұл пән көліктегі шаруашылық операцияларды есепке алумен байланысты операциялардың барлық түрлерін зерттейді.		
55.	Басқарушылық есеп 2	Пән студенттердің кәсіпкерлік қызметті басқару есебінің әдіснамасы мен ұйымдастыруы бойынша теориялық білімдері мен практикалық дағдыларын дамытуға, олардың ақпаратты дайындау әдістемесін түсінуге, сондай-ақ басқарудың барлық деңгейлерінде басқару шешімдерін қабылдау үшін пайдалануына бағытталған. Кәсіпорынның экономикасы саласындағы басқарушылық шешімді қабылдау негізгі көрсеткішті – коммерциялық өнімді өндіру мен өткізудің шығынсыздық шегін басшылыққа алады, осыдан бастап кәсіпорын табысты жұмыс істейді.	6	ON 9 ON 10

56.	Салалардағы басқарушылық есебі	Пән ұйымдағы ақпарат алмасу жүйесін зерттеуге бағытталған, бүкіл ұйымның мақсаттарына жетуге бағытталған басқару шешімдерін қабылдауға арналған. Пәнді оқу студенттерге басқару шешімдерін қабылдау үшін экономикалық ақпаратты дайындаудың арнайы әдістерін, әдістерін және әдістерін меңгеруге, кәсіпорынның нақты өндірістік-шаруашылық қызметін талдай білуге, талдаудың жекелеген нәтижелерін жалпылай білуге және тиісті қорытынды жасай білуге мүмкіндік береді. ұтымды басқару шешімдерін қабылдау тәртібі		
57.	Қаржылық есептілікті талдау	"Қаржылық есептілікті талдау" қаржылық есептіліктің құрамы мен мазмұнын терең зерделеу, оны оқи білу, есептіліктің ақпараттылығын бағалау, есептің негізгі баптарын санациялау және талдамалық балансты әзірлеу мақсатында оны жан-жақты талдау, ұйымның даму стратегиясын негіздеу процесінде есептілікті талдау нәтижелерін пайдалану, бизнес-жоспарлар құру және өндірісті басқару болып табылады	5	ON 10 ON 11 ON 12
58.	Құрылыс-жол ұйымдарында талдау	Бұл пәннің мақсаты-студенттердің аналитикалық ойлау қабілетін, экономикалық құбылыстар мен процестердің мәнін, олардың өзара байланысы мен өзара тәуелділігін зерттеу дағдыларын қалыптастыру, құрылыс-жол ұйымдарында қаржылық-шаруашылық қызметті басқару бойынша экономикалық, технологиялық және ұйымдастырушылық-техникалық мәселелер мен міндеттерді шешу үшін арнайы әдістер мен талдау тәсілдерін меңгеру.		
59.	Аудит II	Бұл курста практикалық аудиттің мәні мен тұжырымдамалық негіздері, аудиторлық тексеруді ұйымдастыру және ұйымды басқару жүйесін бағалау, есеп жүргізудің дұрыстығы және қаржылық есептілікті құру, есеп саясаты мен ішкі бақылауды қолдану тиімділігі көрсетілген. Негізгі назар компанияның активтермен, міндеттемелерімен және капиталымен операциялар аудитіне, ұйым қызметінің қаржылық нәтижелерін анықтаудың дұрыстығын бағалауға бөлінді.	6	ON 11
60.	Көліктегі қаржылық бақылау және аудит	"Көліктегі қаржылық бақылау және аудит" пәні аудит теориясының және практикасының, оның функциялары мен принциптерін, аудиторлық қызметті ұйымдастырудағы түрлері, әдістері мен тәсілдерін, аудит жүргізу бойынша заңнамалық және нормативтік-құқықтық актілердің негізгі мәселелерін ашады. Пәнді оқу барысында студенттерде аудит білімінің кешенін қалыптастырады, бақылау және аудит		ON 10 ON 11 ON 12

		саласында практикалық дағдыларды қалыптастырады.		
60	Халықаралық бухгалтерлік есеп	Пән дамыған нарықтық экономикасы бар елдерде қабылданған бухгалтерлік есептің іргелі ережелерін зерделеуге және халықаралық тәжірибені зерделеу негізінде бухгалтерлік есепті, бухгалтерлік кәсіби этиканы, кәсіптік білім беруді жетілдірудің негізгі бағыттарын анықтау дағдыларын қалыптастыруға бағытталған. Бұл курста халықаралық есеп жүйесінің ұйымдастырушылық және әдіснамалық принциптері; бухгалтерлік есеп модельдерінің жіктелуі; есеп және есеп беру принциптерін заңнамалық реттеу; есеп жүйесін дамытудағы үкіметаралық және халықаралық, кәсіби ұйымдардың ролі; Бухгалтерлік білім мен этиканың халықаралық стандарттары зерттеледі	5	ON 9 ON 10
61	Шетел мемлекеттерінің бухгалтерлік есеп стандарттары	Пән Еуропа, Америка және Азия елдерінде бухгалтерлік есеп жүргізу және бухгалтерлік есеп жасау саласындағы білімді игеруге бағытталған. Курста ұлттық бухгалтерлік жүйелер қарастырылады: Шығыс Еуропа елдері; Еуропалық Қоғамдастық елдері; Біріккен Ұлттар Ұйымы; Француз; Ислам, Таяу Шығыс елдерінде. Шетелдердің бухгалтерлік есеп практикасы мен стандарттарын зерделеу нарықтық экономика мен ХҚЕС талаптарына сәйкес отандық бухгалтерлік есеп пен есептілік жүйесін қалыптастыруда маңызды рөл атқарады		
Қорытынды аттестаттау (ҚМА) - 8				
62	Дипломдық жұмысты(жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтиханды дайындау және тапсыру	Дипломдық жұмыс-бұл оқытудың соңғы кезеңінде орындалатын жазбаша бітіру жұмысы. Диссертацияны орындау мен қорғаудың негізгі міндеттері: диссертация тақырыбы бойынша практикалық материалдарды жинау, өңдеу және жалпылау, диплом алдындағы зерттеу тақырыбы бойынша статистикалық мәліметтер мен практикалық материалдарды талдау, диссертация тақырыбы бойынша қорытындылар, заңдылықтар, ұсыныстар мен ұсыныстар тұжырымдау, белгіленген талаптарға сәйкес дипломдық жұмыс пен есеп беру.	8	ON 9 ON 10 ON 11 ON 12
240				
Қосымша түрі оқыту (ҚТО) - 6 кредит				
63	Академиялық хат	Пән студенттердің академиялық мәтіндерді жазу дағдыларын, мысалы, реферат, эссе, Аннотация, жоба, мақала, әдебиетке шолу және т. б., баяндамалар мен презентацияларды жасау және редакциялау дағдыларын және академиялық жұмыстарға	3	ON 2 ON 3

		қойылатын талаптарды ескере отырып, библиографиялық сипаттаманы дұрыс құрастыру дағдыларын қалыптастыруға арналған Оқытудың белсенді әдістері: практикалық проблемалық мәселелерді шешу; шағын топтарда жұмыс істеу; пікірталас.		
64	Қаржылық сауаттылық	Қаржылық сауаттылық - бұл кірістер мен шығыстарды басқару, сондай-ақ жеке қаржыны сауатты бөлу дағдылары. "Қаржылық сауаттылық" курсы шеңберінде халықтың қаржылық табыстарының көздері, оларды бөлу, оларды жинақтау және жинақтау мақсатында жеке тұлғалардың уақытша бос ақшалай қаражатын тиімді орналастыру мүмкіндіктері, адам өмірін міндетті және ерікті сақтандыру, жеке тұлғалардың табыстары мен мүлкіне салық салу, Қазақстан Республикасының зейнетақы жүйесі, міндетті зейнетақы қорына, зейнетақы аннуитетіне аударымдар, Қазақстан экономикасына инвестициялау мақсатында қосымша қаржы ресурстарын тарту тәсілдері мен тәсілдері.	3	ON 6